



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Città Metropolitana di Milano

20060 - via martiri della liberazione n 11

Cod. Fisc. 83504230158 P.Iva 03609520154

Pec: [comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it](mailto:comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it)

# **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE BACHECHE COMUNALI**

Approvato con deliberazione di consiglio comunale n. del

### **Art. 1 – Oggetto e finalità**

Il presente regolamento è istituito per garantire un uso equo e trasparente delle bacheche comunali di Pozzuolo Martesana destinate all'affissione di comunicazioni politiche, nel rispetto dei principi democratici, della libertà di espressione e dell'informazione.

Questo regolamento fornisce un quadro completo e dettagliato per l'affissione di comunicazioni politiche, assicurando che il processo sia trasparente, equo e rispettoso delle normative vigenti.

### **Art. 2 – Definizione Bacheche Comunali**

Le bacheche comunali sono spazi pubblici, gestiti dal Comune, destinati all'affissione di materiali informativi. Esse si trovano luoghi strategici facilmente accessibili ai cittadini come all'ingresso o comunque in prossimità di edifici pubblici

### **Art. 3 – Destinatari e Soggetti Abilitati**

Le bacheche Comunali sono destinate ai soggetti sotto indicati per fini informativi e per la diffusione delle proprie iniziative, sempre nel rispetto delle norme del presente regolamento.

- Partiti Politici: Organizzazioni politiche riconosciute ufficialmente, che partecipano alle elezioni che hanno sede nel nostro Comune
- Gruppi Consiliari

### **Art. 4 – Contenuti ammessi e vietati**

Sono ammessi alla pubblicazione sulla bacheca comunale i seguenti contenuti:

- Avvisi di eventi politici (assemblee, incontri, dibattiti)
- Comunicazioni di interesse pubblico e sociale che riguardano temi attuali
- Informazioni riguardanti attività e iniziative dei soggetti richiedenti.

È vietata la pubblicazione di:

- Contenuti offensivi, diffamatori, o che incitano all'odio e alla discriminazione, ingannevoli o che siano lesivi della dignità di persone enti ed istituzioni.
- Materiale a carattere commerciale, pubblicitario o promozionale non attinente alle attività istituzionali.
- Affissioni effettuate al di fuori delle bacheche designate, senza autorizzazione
- Materiale relativo a campagne elettorali

### **Art 5 – Responsabilità**

Il richiedente:

- Ha l'obbligo di esaminare il materiale prima dell'affissione per garantire la conformità ai criteri stabiliti.
- Deve garantire che il materiale esposto non violi i diritti di terzi nonché la loro onorabilità, nel rispetto della privacy e dei diritti d'autore
- Rimane unico responsabile nei confronti del Comune e dei terzi anche sul piano civile e penale, per il contenuto dell'affissione considerato in violazione delle disposizioni di legge e delle norme del presente regolamento

### **Art. 6 – Modalità di utilizzo**

Il materiale da affiggere deve essere consegnato all'ufficio segreteria entro 5 giorni della data di affissione.

La richiesta dovrà essere corredata dalle seguenti informazioni

- Nome e dettagli di contatto del richiedente o con delega
- Qualifica del richiedente (Responsabile di Sezione Capogruppo consiliare)
- Durata richiesta per l'affissione
- grandezza Spazio occupato
- dichiarazione di responsabilità riguardante il contenuto affisso

La durata massima dell'affissione è di 30 giorni, trascorsi i quali il materiale verrà rimosso dall'ufficio designato, salvo indicazioni di termini inferiori da parte del richiedente. La durata della pubblicazione è attestata dall'ufficio segreteria mediante apposizione, sul materiale da esporre, di un timbro indicante la data iniziale e quella finale della pubblicazione.

Il materiale dovrà essere consegnato in 3 copie: 1 esposte, 1 all'ufficio competente, 1 timbrata per ricevuta che rimane al richiedente.

Nella concessione degli spazi sarà rispettata la priorità dell'ordine cronologico di presentazione delle richieste per il quale farà fede il numero di protocollo

Nei periodi di campagna elettorale previsti dalla legge, è vietato l'utilizzo delle bacheche per finalità politiche e di propaganda

#### **Art. 7 – Sanzioni**

In caso di violazione del presente regolamento, il Comune si riserva il diritto di:

- Rimuovere immediatamente il materiale
- In caso di recidiva, sospendere temporaneamente o definitivamente il diritto di utilizzo della bacheca per il richiedente responsabile.