MARCA DA BOLLO

€ 16,00

Fatti salvi i diritti di esenzione

A Spett.le

COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Settore Ambiente ed Ecologia

Via Martiri della Liberazione, 11

20060 Pozzuolo Martesana (MI)

PEC: [comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it](mailto:comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it)

**SPETTACOLI E ALTRE ATTIVITA’ TEMPORANEE**

**Istanza di autorizzazione in deroga ai limiti acustici**

(Legge n. 447 del 26/10/1995“Legge quadro sull’inquinamento acustico” D.P.C.M. del 14 novembre 1997 “Determinazione dei valori limiti delle sorgenti sonore”)

Il sottoscritto …………………………………………......................… (C.F. .........................................)

nato a …………………………………......… (........) il …………………………

Residente in Via/Piazza ………………..................................…………….……… n. ..........,

nel comune di …………………………..............................………….. (......) - C.A.P…………….,

in qualità di legale rappresentante dell’Esercizio/Ente/ditta/società .............................................................. (p.i./c.f. .........................................) - con sede in via ..........................................…………...…………. n. ......

nel comune di ……............……..…………..……………............ (......) - C.A.P……………

Telefono……………………………….. e-mail: …………..….………………………......................................... Pec ………………...........................……………………,

ai sensi del Regolamento di attuazione del Piano di classificazione Acustica del Comune, presa visione della classe acustica del territorio per l’area interessata dai Lavori, dei valori limiti di immissione ed emissione acustica relativi alla classe di pertinenza dell’area di interesse e dei relativi limiti di immissione ed emissione acustica,

***COMUNICA***

Di intendere avviare un’attività di spettacolo temporaneo, consistente in ......................................................

................................................................................................................................................................ nell’area sita in ..........................................................…………………………………………………………….

nel periodo compreso tra: (data inizio) ……………………………. e (data conclusione) ……………..……….

negli orari compresi tra: (ora inizio) ……………………..……….. e (ora conclusione) ………………………

***CHIEDE***

autorizzazione alla attivazione di sorgenti sonore in deroga ai limiti acustici previsti per l’area di intervento, di lavori in deroga ai limiti acustici previsti per l’area di intervento, secondo le modalità riportate in allegato

***ALLEGA***

in relazione alla presente domanda:

1. una relazione descrittiva dell’attività che si intende svolgere, contenente:

1.1. elenco degli accorgimenti tecnici e procedurali che saranno adottati per la limitazione del disturbo e la descrizione delle modalità di realizzazione;

1.2. la durata prevista della manifestazione e il dettaglio le fasce orarie in cui avverrà l’emissione;

1.3. i limiti richiesti e la loro motivazione, eventualmente diversi per le varie attività previste;

2. una planimetria dettagliata e aggiornata dell’area interessata con l’identificazione degli edifici di civile abitazione, o altri luoghi sensibili, che risultano potenzialmente disturbati in un raggio minimo di m 100;

3. n. 2 marche da bollo da € 16,00 (n. 1 da apporre sulla richiesta + n. 1 da apporre sull’attestazione che verrà rilasciata);

4. ricevuta del pagamento dei diritti di segreteria pari a € 50,00 da versare utilizzando una delle seguenti modalità:

* *con* [*bollettino postale*](http://www.comune.pozzuolomartesana.mi.it/allegati/2058%5Ebollettino%20postale.pdf) *sul c/c n. 1041903079 intestato a Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana Servizio Tesoreria - Via Martiri della Liberazione 11 -Pozzuolo Martesana*
* *con bonifico bancario intestato a Unione Adda Martesana – Via Martiri della Liberazione, 11 – Pozzuolo Martesana (MI) - C/C di Tesoreria c/o Banca di Credito Cooperativo di Milano –*
  + *Codice Iban IT 36 D 08453 33200 000000193909*

*5. Carta d’identità in corso di validità del richiedente, se il documento non è firmato digitalmente.*

*Data, ................................*

*Il richiedente ………*……………………………………………… (firma)

*Nota: i documenti sopra indicati devono essere redatti da un tecnico competente ai sensi dell’art. 2 comma 6 della L. 447/1995 e secondo quanto previsto dall’art. 5 L.R. 13/2001.*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 -** Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le informazioni che seguono:

* **Titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento è l’Unione di Comuni Lombarda “Adda Martesana” - Settore Ambiente ed Ecologia - con sede in Via Martiri della Liberazione 11 – Pozzuolo Martesana (MI) – (PEC: [unione.addamartesana@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.addamartesana@pec.regione.lombardia.it) – e-mail: [ambiente@unioneaddamartesana.it](mailto:ambiente@unioneaddamartesana.it) ).
* **Responsabile della protezione dei dati personali**. Il Responsabile per la protezione dei dati personali dell’Unione è la Società Sistema Susio S.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@sistemasusio.it](mailto:info@sistemasusio.it)
* **Tipologie dei dati trattati**. L’attivazione del procedimento richiesto prevede la raccolta dei seguenti dati personali: Dati anagrafici (nome e cognome); Dati societari; Contatti telefonici/e-mail.
* **Finalità e base giuridica.** Il trattamento dei dati è finalizzato all’espletamento del procedimento amministrativo e delle attività connesse al rilascio del provvedimento di autorizzazione richiesta. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall’art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico, in coerenza con il D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy), la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), e dalle leggi, norme e regolamenti disciplinanti la materia oggetto del procedimento.
* **Modalità di trattamento**. Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l’ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell’art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.
* **Comunicazione e diffusione** I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a terzi o di diffusione nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili, nello specifico, trasmissione dei dati a enti ed organismi pubblici competenti alla verifica del rispetto dei valori limite stabiliti dalle norme o altre verifiche attinenti all’oggetto del procedimento, quali ad esempio: ARPA Lombardia, ATS Città Metropolitana di Milano, ecc. I dati personali potranno anche essere oggetto di comunicazione ad altri Settori dell’Unione di Comuni Lombarda “Adda-Martesana” per l’utilizzo nell’ambito di attività istituzionali proprie dei comuni.
* **Categorie di destinatari dei dati**. I trattamenti sono effettuati dalle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle attività in relazione alle finalità perseguite.
* **Conservazione dei dati** I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.
* **Trasferimento dati verso paese terzi.** I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all’interno o all’esterno dell’Unione Europea.
* **Diritti degli interessati.** Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall’art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l’aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all’elaborazione rivolgendo la richiesta all’Unione di Comuni Lombarda “Adda Martesana” in qualità di Titolare, presso Il Settore Ambiente ed Ecologia al seguente indirizzo PEC [unione.addamartesana@pec.regione.lombardiait](mailto:unione.addamartesana@pec.regione.lombardiait) , oppure - al Responsabile per la protezione dei dati personali dell’Unione al seguente indirizzo e-mail: [info@sistemasusio.it](mailto:info@sistemasusio.it) .
* **Diritto di reclamo.** Si informa che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77), hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Firma del richiedente per presa visione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_