



Comune di Pozzuolo Martesana

Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana'

Città Metropolitana di Milano

ORIGINALE

Numero: 13

Data: 19-05-2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 EX ART. 227 DEL D.LGS. 267/2000 S.M.I. E REDATTO EX D.LGS. 118/2011 S.M.I.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione, seduta Pubblica.

L'anno duemilaventidue, il giorno diciannove del mese di maggio alle ore 20:30, in POZZUOLO MARTESANA, nell'Auditorium di via Cereda n. 3, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali:

LUSETTI SILVIO GIUSEPPE MARIA	Sindaco	Presente
OLIVARI GIOVANNI PAOLO	Vicesindaco	Presente
GARBELLI DANIELE	Consigliere	Presente
MORRA EMANUELA	Consigliere	Presente
BRAMBILLA MARIA ELENA	Consigliere	Presente
CANTONI PAOLO ERMINIO	Consigliere	Presente
SABBADINI TECLA	Consigliere	Assente
BRESCIANI ELENA	Consigliere	Presente
MAFESSONI ILARIA GIULIA	Consigliere	Presente
RAVASI MAURIZIO	Consigliere	Presente
SIRTORI MATTEO	Consigliere	Presente
BARUFFA FLAVIO	Consigliere	Presente
OREGLIO GIOVANNI	Consigliere	Assente

Partecipa all'adunanza, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs 267/2000 la **Dott.ssa Miriam Marzo** Segretario Comunale che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Signor Sindaco SILVIO GIUSEPPE MARIA LUSETTI nella qualità di Sindaco Presidente del Consiglio, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato compreso nella odierna adunanza.

Prosegue la trattazione dell'argomento posto al punto numero 2 dell'ordine del giorno.
Sono presenti il Sindaco e n. 10 Consiglieri comunali.
Assenti n. 2 (Sabbadini, Oreglio)

IL SINDACO PRESIDENTE

Introduce il punto posto al n. 2 dell'ordine del giorno.

Udito l'intervento dell'Assessore Caterina Angelo, che illustra le voci del Rendiconto, evidenziando che lo stesso risulta in equilibrio e in avanzo, avanzo che si sostanzia in parte vincolata, parte accantonata e parte disponibile. L'utilizzo di quest'ultima in particolare è stato momentaneamente congelato per far fronte al rincaro dei prezzi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta del Sindaco di Pozzuolo Martesana;

RICHIAMATE le disposizioni contenute al titolo VI, parte II, del D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 227 e successivi che disciplinano le modalità di redazione del rendiconto dell'esercizio e di rendicontazione dei risultati raggiunti;

VISTO ed **ESAMINATO** il rendiconto dell'entrata e della spesa di questo Ente reso dal Tesoriere del Comune per l'esercizio finanziario dell'anno 2021 – Banca di Credito Cooperativo Milano s.c. con sede in Via De Gasperi n. 11 – 20060 Carugate (MI), acquisito agli atti del Comune di Pozzuolo Martesana entro i termini previsti dalla vigente normativa, ossia entro il 31/01/2022;

VISTO il bilancio di previsione per il periodo 2022/2024 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 15/03/2022 e le successive variazioni, nonché l'assestamento di bilancio e la verifica del permanere degli equilibri generali del bilancio approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 23 del 28/07/2021;

ACCERTATO che sono state esattamente riportate le risultanze del conto dell'esercizio precedente confrontando i dati con gli atti presenti di contabilità presenti nell'applicativo informatico in uso nell'Ufficio Ragioneria del Comune di Pozzuolo Martesana;

VISTA la relazione della Giunta Comunale prevista al comma 6 dell'art. 151 e dall'art. 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, approvata, unitamente allo schema di rendiconto, alla relazione illustrativa/nota integrativa e suoi allegati, con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 in data 27/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

EVIDENZIATO che il risultato di amministrazione accertato al 31/12/2021 rileva un avanzo di amministrazione complessivo pari ad € 1.831.044,20 così composto:

- € 758.798,96 parte accantonata;
- € 477.498,83 parte vincolata;
- € 290.637,20 parte destinata agli investimenti;
- € 304.109,21 parte disponibile.

TENUTO CONTO di quanto evidenziato dall'organo di revisione in sede riaccertamento ordinario dei residui, nel parere rilasciato in data 01/04/2022, in cui è stata rilevata la presenza di una parte

dei residui attivi relativi al titolo I e III per un importo pari ad € 145.055,08, mantenuti nel conto di bilancio 2021, con anzianità superiore ai 5 anni (annualità 13-14-15-16 TARES TARI CDS SAD CONCESSIONI CIMITERIALI), saranno coperti al 100% da apposito accantonamento a FCDE nel rendiconto 2021;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi lasciati iscritti in bilancio alla data del 31.12.2021, a seguito delle operazioni di riaccertamento approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 12 del 12/04/2022, effettuate sulla scorta della ricognizione operata da ogni Responsabile di Settore e approvate con proprie determinazioni, depositate agli atti del rendiconto di gestione 2021;

DATO ATTO:

- che il rendiconto del precedente esercizio finanziario dell'anno 2020 è stato regolarmente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 08/06/2021, esecutiva ai sensi di legge;
- nel corso della gestione dell'esercizio finanziario 2021 non sono stati rilevati eventi ed elementi modificativi degli equilibri generali di bilancio tali da richiedere provvedimenti amministrativi di riequilibrio;
- che la gestione del bilancio 2021 è stata regolare e che, come innanzi evidenziato, è stata eseguita dai Responsabili di Settore dell'Ente la ricognizione dei residui attivi e passivi da mantenere iscritti nel conto del bilancio in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 189 e 190 del D.Lgs. 267/2000;
- che alla data del 31.12.2021 non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 – TUEL, così come da dichiarazioni rese dai Responsabili di Settore, conservate agli atti;
- che gli agenti contabili e i consegnatari dei beni, appositamente nominati, hanno reso il conto della propria gestione e che si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni dell'Ente al 31.12.2021 che presenta le risultanze rilevabili dal Conto del Patrimonio;
- che la verifica dei limiti di spesa del personale dipendente e del salario accessorio viene effettuata dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a seguito del trasferimento da parte del Comune di tutte le funzioni di bilancio e di tutto il personale dipendente con decorrenza 01/11/2016;
- che dai parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, risulta che l'Ente non è in condizione strutturalmente deficitario, come da tabella di verifica allegata al rendiconto 2021;
- che sono state rispettate le riduzioni previste dal D.L. 78/2010 di cui:
 - a) all'art. 6 commi 7-8-9 relativamente alle spese per consulenze, spese di rappresentanza, relazioni pubbliche;
 - b) all'art. 6 comma 13 del DL. 78/2010 per la formazione, acquisto autovetture e noleggio;
- il rendiconto 2019 e i relativi allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri, nel rispetto del vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO INOLTRE CHE:

- oltre al conto del bilancio, che riporta le risultanze finanziarie dell'ente, il rendiconto di gestione comprende il conto economico e lo stato patrimoniale che rappresentano rispettivamente le evidenze economiche e patrimoniali dell'ente;
- il totale dell'attivo e del passivo patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 34.273.982,72;
- il risultato economico negativo pari ad € -1.754.186,61, riportato alla voce III – risultato economico d'esercizio dello Stato Patrimoniale passivo dell'anno 2021, sarà portato in diminuzione della voce II - Riserve, del presente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;

- il totale del patrimonio netto rilevato nel passivo dello Stato patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 30.175.980,51;

RICHIAMATO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000 ed il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTA la relazione del Collegio dell'Organo di Revisione dei Conti, allegata al presente provvedimento, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente e attesta la corrispondenza dei dati del rendiconto della gestione 2021 del Tesoriere con quelli delle scritture contabili dell'Ente;

VISTO il parere favorevole per la regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario reso ai sensi dell'art. 49 del TUEL, nonché parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis in ordine alla regolarità amministrativa e contabile;

CON LA SEGUENTE VOTAZIONE, espressa in forma palese per alzata di mano:

Consiglieri Comunali presenti n. 11 - assenti n. 2 (Sabbadini, Oreglio)

Consiglieri votanti n. 8

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 0

Consiglieri astenuti n. 3 (Ravasi, Sirtori, Baruffa)

D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE** il Rendiconto della gestione del Comune di Pozzuolo Martesana per l'esercizio finanziario 2021, che comprende il conto del bilancio e il conto del patrimonio, nonché la relazione illustrazione dei dati consuntivi, come riportato nel materiale allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI APPROVARE** le risultanze del conto del bilancio 2021 che rileva un risultato di amministrazione accertato il risultato di amministrazione accertato al 31/12/2021 pari ad € 1.831.044,20 così composto:
 - € 758.798,96 parte accantonata;
 - € 290.637,20 destinata agli investimenti;
 - € 477.498,83 parte vincolata;
 - € 304.109,21 parte disponibile.
- 3) **DI VINCOLARE** una quota dell'avanzo libero di amministrazione, pari ad € 270.000,00, e destinarla al cd. "caro bollette" al fine di garantire l'equilibrio di bilancio in virtù delle stime di consumo, e quindi di costo, comunicate all'Ente. La somma *de qua* sarà assoggettata ad un vincolo cautelativo e prudenziale, in attesa di recepire anche il successivo (ed eventuale) trasferimento statale di ristoro;
- 4) **DI DARE ATTO:**
 - che il rendiconto del precedente esercizio finanziario dell'anno 2020 è stato regolarmente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 08/06/2021, esecutiva ai sensi di legge;

- nel corso della gestione dell'esercizio finanziario 2021 non sono stati rilevati eventi ed elementi modificativi degli equilibri generali di bilancio tali da richiedere provvedimenti amministrativi di riequilibrio;
- che la gestione del bilancio 2021 è stata regolare e che, come innanzi evidenziato, è stata eseguita dai Responsabili di Settore dell'Ente la ricognizione dei residui attivi e passivi da mantenere iscritti nel conto del bilancio in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 189 e 190 del D.Lgs. 267/2000;
- che alla data del 31.12.2021 non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 – TUEL, così come da dichiarazioni rese dai Responsabili di Settore, conservate agli atti;
- che si rende necessario disporre dell'utilizzo dell'avanzo accantonato conformemente all'atto di cui alla deliberazione di G.C. n. 8 del 28.02.2022;
- che gli agenti contabili e i consegnatari dei beni, appositamente nominati, hanno reso il conto della propria gestione e che si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni dell'Ente al 31.12.2021 che presenta le risultanze rilevabili dal Conto del Patrimonio;
- che la verifica dei limiti di spesa del personale dipendente e del salario accessorio viene effettuata dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a seguito del trasferimento da parte del Comune di tutte le funzioni di bilancio e di tutto il personale dipendente con decorrenza 01/11/2016;
- che dai parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, risulta che l'Ente non è in condizione strutturalmente deficitario, come da tabella di verifica allegata al rendiconto 2021;
- che sono state rispettate le riduzioni previste dal D.L. 78/2010 di cui:
 - c) all'art. 6 commi 7-8-9 relativamente alle spese per consulenze, spese di rappresentanza, relazioni pubbliche;
 - d) all'art. 6 comma 13 del DL. 78/2010 per la formazione, acquisto autovetture e noleggio;
- il rendiconto 2020 e i relativi allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri, nel rispetto del vigente regolamento di contabilità;

5) DI DARE ATTO INOLTRE CHE:

- oltre al conto del bilancio, che riporta le risultanze finanziarie dell'ente, il rendiconto di gestione comprende il conto economico e lo stato patrimoniale che rappresentano rispettivamente le evidenze economiche e patrimoniali dell'ente;
- il totale dell'attivo e del passivo patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 34.273.982,72;
- il risultato economico negativo pari ad € -1.754.186,61, riportato alla voce III – risultato economico d'esercizio dello Stato Patrimoniale passivo dell'anno 2021, sarà portato in diminuzione della voce II - Riserve, del presente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;
- il totale del patrimonio netto rilevato nel passivo dello Stato patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 30.175.980,51;

6) **DI APPROVARE** che il risultato economico negativo dell'esercizio 2021 di € 1.754.186,61, riportato alla voce III – risultato economico d'esercizio dello Stato Patrimoniale passivo dell'anno 2021, sarà portato in diminuzione della voce II - Riserve, del presente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;

7) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Finanziario la trasmissione della documentazione relativa al presente rendiconto alla Corte Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D. Lgs 267/2000 e alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche – BDAP e, al Tesoriere del Comune di Pozzuolo Martesana Banca di Credito Cooperativo Milano di Carugate (MI), nonché

alla pubblicazione nella sezione trasparenza del sito internet istituzionale del Comune di Pozzuolo Martesana;

- 8) **DI DARE ATTO**, infine, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Milano, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line;

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON LA SEGUENTE E SEPARATA VOTAZIONE, espressa in forma palese per alzata di mano:

Consiglieri Comunali presenti n. 11 - assenti n. 2 (Sabbadini, Oreglio)

Consiglieri votanti n. 8

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 0

Consiglieri astenuti n. 3 (Ravasi, Sirtori, Baruffa)

D E L I B E R A

DI DICHIARARE l'immediata eseguibilità del provvedimento di cui trattasi, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 134 - comma IV - del D. Lgs.267/2000, stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti di legge, tra i quali la trasmissione della documentazione alla Corte dei Conti ed alla Banca Dati Amministrazioni pubbliche (BDAP).

Il presente verbale viene letto e sottoscritto
come segue:

Verbale del Consiglio Comunale
n. 13 del 19-05-2022

IL SINDACO

Sindaco SILVIO GIUSEPPE MARIA LUSETTI
Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs 82/2005

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Miriam Marzo
Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs 82/2005

La presente deliberazione:

E' stata PUBBLICATA oggi all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Pozzuolo Martesana,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Miriam Marzo
Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs 82/2005

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134,
comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Pozzuolo Martesana, 19-05-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Miriam Marzo
Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs 82/2005

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi
dell'art.134, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Miriam Marzo
Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs 82/2005