



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

CONVENZIONE

PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO "PASQUALE VITALI"

CON SEDE IN VIA ROSSINI N. 11 FRAZIONE TRECELLA

PERIODO: 1° LUGLIO 2021 – 30 GIUGNO 2026

RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI CINQUE

- Art. 1- Oggetto, scopo e durata della convenzione
- Art. 2 - Descrizione dell'impianto sportivo e delle attrezzature
- Art. 3 - Accettazione dell'incarico di gestione
- Art. 4 - Programmazione delle attività sportive e ricreative e rendicontazione della gestione
- Art. 5 - Promozione ed organizzazione delle attività e utilizzo degli impianti
- Art. 6 - Proventi e tariffe
- Art. 7 - Tariffe di accesso e di uso
- Art. 8 - Attività complementari
- Art. 9 - Modalità di esercizio delle attività complementari
- Art. 10 - Attività economiche collaterali
- Art. 11 - Oneri dell'UCL "Adda Martesana"
- Art. 12 - Obblighi ed oneri dell'Associazione
- Art. 13 - Interventi del Concessionario per la manutenzione dell'impianto
- Art. 14 - Implementazioni delle strutture al servizio dell'attività sportiva
- Art. 15 – Strumenti di controllo degli interventi
- Art. 16 – Controllo di qualità dei servizi
- Art. 17 - Tutela degli addetti
- Art. 18 - Responsabilità e assicurazioni
- Art. 19 - Canone di concessione
- Art. 20 - Restituzione dell'impianto sportivo
- Art. 21 - Cessione e subaffidamento
- Art. 22 - Modificazione della convenzione
- Art. 23 - Risoluzione della convenzione
- Art. 24 - Recesso
- Art. 25 - Foro competente
- Art. 26 - Disposizioni finali

Approvata con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 49 in data 03/06/2021



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

SCRITTURA PRIVATA NON AUTENTICATA

CONVENZIONE

PER LA GESTIONE DELL' IMPIANTO SPORTIVO "PASQUALE VITALI"

SITO IN VIA ROSSINI N. 11 FRAZ. TRECELLA

PERIODO: 1° LUGLIO 2021 – 30 GIUGNO 2026

RINNOVABILE PER ULTERIORI ANNI CINQUE

L'anno duemila..... addì del mese di presso la Sede Municipale del Comune di Pozzuolo Martesana in Via Martiri della Liberazione n. 11, con la presente scrittura privata non autenticata, tra:

l'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana", con sede in Pozzuolo Martesana Via Martiri della Liberazione n. 11 codice fiscale n. 09571970962, rappresentato dal Responsabile del Settore n. 3 "Affari Generali, Cultura, Sport e Tempo Libero, Servizi Educativi", d.ssa Saita Maria Valeria, nominata con Decreto del Presidente dell'Unione n. 10 del 30.06.2020, domiciliata per la sua funzione presso l'ente (di seguito denominato "UCL Adda Martesana")

e

la Società /Associazione Sportiva Dilettantistica....., codice fiscale, con sede in, Via n. ... iscrizione al Registro C.O.N.I.rappresentata in qualità di dal Sig., nato a il cod. fiscale, residente a in Via n. (di seguito denominato "Associazione")

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. del sono stati dettati gli indirizzi per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo "Pasquale Vitali" di proprietà dell'Ente sito in via Rossini n. 11 –20060 Pozzuolo Martesana (M) Fraz. Trecella ed è stato approvato lo schema di convenzione;
- con determinazione del Responsabile del Settore n. 3 "Affari generali, Servizi Educativi, Cultura, Sport e Tempo Libero" n..... del è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo di proprietà dell'Ente di cui sopra;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- con determinazione del Responsabile del Settore n. 3 “Affari generali, Cultura, Sport e Tempo Libero, Servizi Educativi” n. del sono stati approvati gli esiti della selezione esperita ai sensi della Legge Regionale n. 27/2006 finalizzata all’affidamento della gestione dell’impianto sportivo di cui sopra;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1- Oggetto, scopo e durata della convenzione

1. L’UCL “Adda Martesana” concede alla Società/Associazione la gestione dell’impianto sportivo “Pasquale Vitali” sito in Via Rossini 11– 20060 Pozzuolo Martesana (MI) Fraz. Trecella di proprietà dell’Ente, al fine di organizzare e svolgere le attività sportive (allenamenti ed attività agonistica e non agonistica) inerenti la propria Associazione.
2. Con la presente convenzione sono assegnati all’Associazione tutti i servizi di custodia e tecnico-ausiliari durante gli utilizzi dell’impianto.
3. Nell’attività di gestione dell’impianto sportivo l’Associazione dovrà rigorosamente attenersi a quanto disposto nella presente convenzione.
4. Scopo della presente convenzione è quello di favorire l’avviamento dei giovani alla formazione sportiva, con particolare riguardo ai minorenni.
5. La presente convenzione ha una durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data del 1° luglio 2021 e con scadenza il 30 giugno 2026. La convenzione potrà essere rinnovata alle medesime condizioni per un ulteriore periodo di anni 5 (cinque) e quindi fino al 30 giugno 2031, a seguito di accordo tra le parti e previa deliberazione della Giunta dell’UCL “Adda Martesana” valutate le ragioni di convenienza e di pubblico interesse.

Art. 2 – Descrizione dell’impianto sportivo e delle attrezzature

1. L’impianto sportivo oggetto della convenzione, come da planimetria e fotografia aerea in allegato, è costituito da:
 - n. 1 campo da calcio a 11 giocatori in erba naturale/sintetica, omologato, con dimensioni del terreno di gioco di 110 x 55 m., dotato di tribuna scoperta, impianto di illuminazione notturna e irrigazione automatizzato (è in fase di attuazione la trasformazione da erba naturale in erba sintetica con un nuovo impianto di irrigazione);
 - n. 1 campo da calcio a 7 giocatori in erba sintetica con dimensioni del terreno di gioco di 45 x 23 m. dotato di impianto di illuminazione notturna;
 - edificio di 21 x 12,80 m. dotato di impianto solare termico sul tetto composto di n. 4 spogliatoi per atleti e n. 1 spogliatoio per arbitri, tutti dotati di docce e servizi igienici, n. 2 servizi igienici destinati al pubblico, locale lavanderia ed infermeria, locale caldaia;
 - container esterno (adiacente agli spogliatoi) adibito a biglietteria, segreteria e magazzino;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- n. 2 cassette in legno adibite a ricovero attrezzi;
 - bar ed area feste/ristoro;
 - aree di accesso, aree verdi circostanti il campo, qualsiasi altro impianto od attrezzatura accessoria compresi entro la recinzione dell'impianto sportivo.
2. Quanto descritto viene consegnato all'Associazione, che ne garantirà, per il periodo di affidamento di cui alla presente convenzione, il corretto utilizzo e la buona conservazione.

Art. 3 – Accettazione dell'incarico di gestione

1. L'Associazione accetta la gestione dell'impianto sportivo di cui trattasi allo scopo di favorire lo sviluppo della pratica delle attività sportive compatibili con le destinazioni d'uso delle strutture e delle attrezzature e si obbliga ad utilizzarlo e gestirlo secondo le previsioni di cui alla presente convenzione, nel rispetto delle condizioni e dei termini del progetto gestionale presentato dalla stessa nell'ambito dell'avviso pubblico citato in premessa.
2. All'inizio ed al termine della presente convenzione sarà redatto e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Associazione e da personale del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio dell'UCL "Adda Martesana" un verbale di consegna descrittivo delle attrezzature esistenti nell'impianto sportivo dato in gestione. Qualora nel corso della durata della convenzione dovessero essere realizzate o fornite ulteriori strutture od attrezzature, queste dovranno risultare da verbali suppletivi ed il loro utilizzo si intenderà accordato alle medesime condizioni previste nella presente convenzione, salvo diverso accordo tra le parti.

Art. 4 – Programmazione delle attività sportive e ricreative e rendicontazione della gestione

1. L'Associazione trasmette all'UCL "Adda Martesana", entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione della presente convenzione (per il primo anno) e successivamente entro il 30 luglio di ogni anno, il programma generale di utilizzo dell'impianto sportivo per la stagione sportiva successiva. Sono escluse dal suddetto programma le attività dipendenti da calendari che, alla data del 30 luglio, siano ancora in corso di definizione in quanto in attesa di convalida da parte delle Federazioni. Per tali attività l'Associazione ne trasmette la programmazione entro 15 (quindici) giorni dalla data in cui i calendari predetti siano stati resi ufficiali.
2. Nel corso dell'anno l'UCL "Adda Martesana" può formulare eventuali proposte di modifica e/o di integrazione del suddetto programma, in relazione alle proprie esigenze istituzionali. In mancanza di tale comunicazione, le proposte devono intendersi accolte.
3. Al fine della verifica dell'attuazione della proposta di gestione annuale di cui al precedente comma 1, l'Associazione deve presentare all'UCL "Adda Martesana", entro il 30 settembre di ogni anno di durata della convenzione, il bilancio consuntivo relativo all'anno sportivo passato, corredato da una relazione riassuntiva in cui vengano forniti:
 - i dati numerici relativi all'utilizzo dei singoli impianti sportivi (classi e numero utenti medi



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- settimanali, tipologia di attività svolta, numero accessi alle strutture, ecc...);
- l'utilizzo dell'impianto da parte di altre società/associazioni;
 - le attività o manifestazioni svolte direttamente;
 - il rendiconto dettagliato dei proventi e degli introiti, divisi per voci (ad es. introiti derivanti dal tesseramento per attività calcistica, da manifestazioni organizzate direttamente, derivanti dall'applicazione delle tariffe di accesso, dall'area ristoro, dalle sponsorizzazioni, da attività di pubblicità, dalla vendita di gadgets, ecc.);
 - le manutenzioni e gli interventi effettuati;
 - l'organigramma del personale sportivo impiegato (es. numero di allenatori con relative qualifiche, ecc.).
4. L'Associazione è obbligata a fornire, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento di un'eventuale specifica richiesta scritta, i chiarimenti ed i documenti che l'UCL "Adda Martesana" riterrà necessari per il completo esame del quadro di cui sopra.

Art. 5 – Promozione ed organizzazione delle attività ed utilizzo degli impianti

1. L'Associazione conviene con l'UCL "Adda Martesana" che l'impianto deve mantenere una funzione pubblica a tutti gli effetti, consentendo che per tutta la durata della convenzione esso sia realmente aperto alla comunità e all'intero associazionismo sportivo, sociale e culturale senza distinzione di sorta.
2. L'Associazione si obbliga, compatibilmente con il programma di cui all'art. 4, a promuovere ed organizzare le diverse attività e le iniziative che risulteranno opportune ad incrementare la fruizione e l'utilizzo, da parte del pubblico, dell'impianto sportivo.
3. All'Associazione è consentito, previa autorizzazione dell'UCL "Adda Martesana", organizzare e/o ospitare nell'ambito dell'impianto sportivo eventi, manifestazioni, concerti, convegni, attività ricreative e culturali, ecc. potendone affidare la gestione a terzi nel rispetto della normativa e leggi vigenti per tali settori. Ogni onere e ogni provento sono a carico e a favore dell'Associazione, alla quale compete anche la richiesta delle necessarie autorizzazioni o nulla osta o di qualsivoglia titolo necessario. La Giunta dell'UCL "Adda Martesana" potrà opporre diniego alle manifestazioni giudicate non idonee, dandone adeguata motivazione, e l'Associazione nulla potrà pretendere per eventuali danni lamentati, mancati guadagni o altro. I corrispettivi ed i proventi dovranno essere riscossi dall'Associazione o dal terzo affidatario nel rispetto delle normative vigenti.

Art. 6 - Accesso ed utilizzo degli impianti

1. L'uso dell'impianto sportivo è riservato in via prioritaria all'Associazione per l'organizzazione dell'attività calcistica, sia formativa di base che agonistica, a favore prevalentemente dei residenti nel Comune di Pozzuolo Martesana ed in particolare delle fasce giovanili, secondo il programma di attività da presentare all'UCL "Adda Martesana" all'inizio di ogni anno sportivo.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

2. L'UCL "Adda Martesana" si riserva l'accesso incondizionato e gratuito per attività a livello sportivo e ricreativo organizzate direttamente o organizzate da altre istituzioni con il patrocinio dell'UCL "Adda Martesana" stessa, con preavviso di almeno 15 giorni, salvo causa di forza maggiore, e per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle stesse, previo accordo con l'Associazione relativo al periodo e alle modalità di utilizzo.
3. L'Associazione, compatibilmente con il proprio programma di attività, concede l'uso dell'impianto a terzi che ne abbiano titolo, intesi come altre Società o Associazioni Sportive, per il solo esercizio di attività e manifestazioni sportive e dietro corresponsione delle tariffe d'uso preventivamente concordate con l'UCL "Adda Martesana".
4. L'impianto dovrà restare aperto per tutto l'anno, ad eccezione delle seguenti festività: Natale, Santo Stefano, Epifania, Pasqua, Ferragosto e Capodanno. Altre date di chiusura potranno essere concordate con l'UCL "Adda Martesana". Gli orari di accesso ai servizi dovranno tenere conto dell'uso sportivo degli impianti e potranno variare dalle ore 8.00 alle ore 24.00 di ogni giorno. Tali orari saranno oggetto di accordo tra le parti sulla base degli usi e delle frequenze degli impianti.
5. L'Associazione è responsabile del mantenimento delle condizioni di agibilità degli impianti sportivi, ed è tenuto a provvedere direttamente all'eliminazione delle cause che vi ostassero, ovvero a segnalare tempestivamente all'UCL "Adda Martesana" le situazioni e circostanze che richiedano adempimenti da parte dell'amministrazione stessa al fine di non pregiudicare le condizioni di sicurezza degli impianti ai sensi delle norme vigenti in materia.

Art. 7 – Proventi e tariffe

1. Spettano all'Associazione i proventi che introiterà per la gestione dell'impianto (derivanti dall'attività condotta direttamente e dall'applicazione delle tariffe annualmente concordate con l'UCL "Adda Martesana" per l'accesso e per l'uso degli impianti), ed in particolare anche i proventi delle manifestazioni organizzate direttamente, compatibilmente alle caratteristiche dell'impianto sportivo e nel rispetto della normativa vigente, nonché i ricavi derivanti dalla gestione della pubblicità commerciale e della cartellonistica in occasione degli incontri e delle manifestazioni presso l'impianto in oggetto.
2. Le tariffe per l'uso dell'impianto da parte di terzi possono essere differenziate per agevolare alcune categorie di utenza, per favorire quelle fasce orarie di utilizzo che nel corso della gestione risultino poco frequentate o tenendo conto comunque dei costi derivanti dal tipo di attività.
3. L'Associazione provvede alla riscossione dei suddetti proventi in ottemperanza alle norme contabili e fiscali vigenti.
4. L'accertamento di applicazione di tariffe diverse da quelle concordate, senza la comunicazione e l'accordo esplicito dell'UCL "Adda Martesana", comporta l'immediata risoluzione della convenzione, previa semplice comunicazione raccomandata.
5. L'Associazione deve rendere pubbliche le tariffe esponendole in apposita tabella all'interno dell'impianto sportivo.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

6. Le tariffe potranno subire un solo aumento annuo, seguendo gli indici ISTAT e comunque previo accordo ed autorizzazione dell'UCL "Adda Martesana".

Art. 8 – Attività complementari

1. Nell'impianto sportivo l'Associazione può svolgere, a condizione che non vengano pregiudicati i servizi oggetto della presente convenzione e previa acquisizione dei titoli abilitativi previsti dalla legge, ogni altra attività prevista dal proprio oggetto sociale, quale a titolo esemplificativo:

- a) la promozione ed organizzazione di eventi sportivi e di manifestazioni di ogni genere;
- b) l'organizzazione di studi, ricerche, iniziative dirette a propagandare e sviluppare lo sport anche nei suoi aspetti di formazione umana.

2. Le modalità di esercizio delle attività di cui al comma precedente (denominate attività complementari) sono disciplinate dall'art. 9 della presente convenzione.

Art. 9 – Modalità di esercizio delle attività complementari

Per lo svolgimento delle attività complementari previste nel precedente art. 8 l'Associazione deve ottenere apposito atto di assenso da parte dell'UCL "Adda Martesana" nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) l'Associazione deve presentare all'UCL "Adda Martesana" specifica richiesta con congruo anticipo prima dell'inizio dello svolgimento delle medesime, corredata da tutte le licenze e/o autorizzazioni prescritte per lo svolgimento delle predette attività dalla legge o dai regolamenti e, in particolare, dal Testo Unico Legge Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.). L'UCL "Adda Martesana" si riserva la facoltà di negarne motivatamente lo svolgimento per ragioni di interesse pubblico;
- b) qualora le attività complementari comportino la trasformazione a carattere permanente della destinazione dei locali, l'Associazione deve presentare con congruo anticipo la richiesta all'UCL "Adda Martesana" prima dell'inizio dello svolgimento delle predette attività. L'UCL "Adda Martesana", al fine del rilascio dell'atto di assenso, verificherà il carattere non pregiudizievole delle attività stesse nei confronti delle attività date in gestione;
- c) l'espletamento delle attività complementari dà diritto all'Associazione di trattenere per sé gli introiti derivanti dalla gestione;
- d) l'Associazione può svolgere le attività complementari direttamente o affidandole a terzi, senza che ciò costituisca subconcessione o cessione parziale della presente convenzione. In tal caso l'Associazione deve darne preventivo avviso all'UCL "Adda Martesana" per ottenerne il nulla-osta;
- e) l'Associazione resta in ogni caso responsabile nei confronti dell'UCL "Adda Martesana" per tutti i ritardi, gli inadempimenti e/o le mancanze in genere nell'esecuzione della convenzione, che possano direttamente o indirettamente essere dovuti a ritardi o inadempimenti dei propri appaltatori e fornitori;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- f) qualora le attività complementari vengano svolte tramite soggetti terzi specializzati, le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento delle attività complementari dovranno essere richieste ed ottenute da questi ultimi;
- g) nelle ipotesi di affidamento di cui alla precedente lettera, l'UCL "Adda Martesana" rimane in ogni caso estranea ai rapporti intercorrenti tra i soggetti terzi e l'Associazione, che rimane l'unico e diretto responsabile delle prestazioni rese e della corretta esecuzione della presente convenzione.

Art. 10 – Attività economiche collaterali

1. All'Associazione è consentito nell'ambito del complesso sportivo:
 - a) la facoltà di installare in luoghi dell'impianto sportivo preventivamente concordati con i competenti uffici dell'UCL "Adda Martesana", distributori automatici di bevande analcoliche fredde e calde (caffè, tè ecc.); in tal caso, l'Associazione deve provvedere direttamente a munirsi di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie prescritte in merito dalla normativa in vigore;
 - b) la gestione dell'esercizio dell'area ristoro di cui è dotato l'impianto sportivo comunale, in quanto la sua gestione è connessa alle attività sportive, culturali e sociali che in esso avranno luogo, con lo scopo di valorizzare la funzione sociale e di centro di aggregazione della struttura per i cittadini pozzuolesi. In alternativa l'Associazione può affidarne a terzi la gestione, sempre dandone comunicazione all'Amministrazione, e sempre che il terzo sia in possesso di tutte le certificazioni necessarie per svolgere tale attività (SCIA, ecc.);
 - c) l'esercizio di pubblicità all'interno dell'impianto sportivo, previo benessere dell'UCL "Adda Martesana" per quanto concerne il prodotto reclamizzato, nel rispetto delle vigenti norme tributarie; esso è esente dall'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, ai sensi del "Regolamento per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni" del Comune di Pozzuolo Martesana (Art. 13 lett. 1: *"Sono esenti la pubblicità in qualunque modo realizzata e rivolta all'interno degli impianti sportivi con capienza inferiore a tremila posti in occasione di manifestazioni sportive dalle associazioni sportive dilettantistiche e dalle società sportive dilettantistiche costituite in società di capitali senza fine di lucro, purchè non visibile dall'esterno"*). I cartelli pubblicitari non devono essere infissi stabilmente al suolo. L'UCL "Adda Martesana" è esentata da tutte le spese per il collocamento del materiale pubblicitario. I contratti di pubblicità che coinvolgessero a qualunque titolo le strutture, i locali, le attrezzature o le aree pertinenti l'impianto devono avere una durata non eccedente la durata della presente convenzione e dovranno contenere la clausola di risoluzione automatica nel caso di cessazione anticipata della presente convenzione. L'Associazione concede spazi pubblicitari idonei in forma gratuita all'UCL "Adda Martesana" per l'affissione di materiale informativo pubblicitario della stessa, il cui contenuto non sia in contrasto o, comunque, di



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

documento per l'attività commerciale eventualmente svolta dall'Associazione. L'Associazione è tenuta al ripristino originale degli spazi utilizzati per la pubblicità.

L'Associazione è comunque responsabile della manutenzione nonché del decoro delle proprie installazioni pubblicitarie e si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per danni che dalle installazioni medesime possano derivare a terzi, esonerando in tal modo l'UCL "Adda Martesana" da ogni e qualsiasi responsabilità;

- d) l'esercizio di vendita di articoli sportivi, ricorrendone le condizioni;
2. Ogni onere e ogni provento sono a carico ed a favore dell'Associazione, la quale dovrà altresì provvedere relativamente alle autorizzazioni o licenze necessarie.

Art. 11 – Oneri dell'UCL "Adda Martesana"

1. Sono a carico dell'UCL "Adda Martesana" le spese per l'energia elettrica, il riscaldamento, la fornitura di acqua potabile e non, compresi i consumi e le quote fisse, e comunque tutte le spese per le utenze di cui necessitano gli impianti per il loro regolare funzionamento.
2. E' a carico dell'UCL "Adda Martesana" la manutenzione ordinaria programmata e straordinaria degli impianti tecnici, quali l'impianto di riscaldamento, gli apparati del sistema antincendio (estintori e manichette) e qualunque altro impianto di tipo tecnologico (es. solare).
3. Sono inoltre a carico dell'UCL "Adda Martesana" i seguenti interventi di manutenzione straordinaria, purché non conseguenti ad incuria o dolo:
 - a) manutenzione straordinaria degli immobili e strutture in uso dell'impianto sportivo;
 - b) sistemazione delle coperture e delle lattonerie;
 - c) modifiche o varianti strutturali e complementari ai locali o agli impianti in adeguamento alle norme di legge e per miglioramenti funzionali;
 - d) tutto ciò che non è previsto dai successivi punti 12 e 13.
4. Ogni altro intervento non compreso fra quelli dianzi indicati resta a carico dell'Associazione.
5. L'Associazione, qualora vi sia la necessità di eseguire interventi di manutenzione straordinaria che rivestano carattere di urgenza e la cui mancata esecuzione pregiudichi il normale utilizzo dell'impianto, richiede all'UCL "Adda Martesana" di provvedere, specificando i lavori necessari, l'urgenza degli stessi in relazione alle attività che si svolgono nell'impianto ed allegando dettagliata e congrua perizia.
6. Qualora l'UCL "Adda Martesana" non sia in grado di provvedere all'esecuzione dei lavori, di cui al capoverso precedente, con la necessaria tempestività, può autorizzare l'Associazione a provvedere direttamente. Alla liquidazione e al rimborso della spesa sostenuta dall'Associazione, si procederà dietro presentazione di apposito rendiconto accompagnato da idonea documentazione della spesa sostenuta.

Art. 12 – Obblighi ed oneri dell'Associazione

1. L'Associazione si obbliga:



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- a) a non svolgere negli impianti e nelle pertinenze alcuna attività che contrasti con le prescrizioni della presente convenzione, salvo preventivo consenso scritto da parte dell'UCL "Adda Martesana";
- b) ad assumere la custodia e la sorveglianza dell'impianto e delle relative attrezzature, nello stato in cui si trovano all'atto della consegna, ed a rispondere del loro deterioramento doloso o colposo o di eventuali smarrimenti;
- c) a segnalare immediatamente all'UCL "Adda Martesana" tutte le circostanze e i fatti che possano pregiudicare il regolare svolgimento delle attività;
- d) a tenere indenne l'UCL "Adda Martesana" da qualunque azione che possa essere intentata da terzi per il risarcimento dei danni da responsabilità civile derivanti dall'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione;
- e) ad applicare le tariffe concordate con l'UCL "Adda Martesana" per l'utilizzo dell'impianto con una particolare attenzione per quelle finalizzate alla promozione dello sport tra giovani di età non superiore a 18 anni;
- f) a segnalare all'UCL "Adda Martesana" le necessità di interventi straordinari alle strutture ed ai campi di gioco, nonché le situazioni e circostanze che richiedano adempimenti da parte della stessa amministrazione, al fine di non pregiudicare le condizioni di sicurezza degli impianti ai sensi delle norme vigenti in materia;
- g) a non introdurre automezzi (a qualsiasi titolo e causa) nell'area dell'impianto sportivo, salvo che per l'ingresso e la sosta esclusivamente deputate al carico ed allo scarico delle merci, limitatamente al tempo per ciò necessario;
- h) ad effettuare gli interventi ed a sostenere le spese per la manutenzione ordinaria, necessarie ed indispensabili per il buon funzionamento dell'impianto oggetto della presente convenzione, come meglio specificato nel successivo articolo 13;
- i) ad assicurare la perfetta regolarità e la completa efficienza dei vari servizi, impianti ed attrezzature;
- k) a provvedere a propria cura e spese ad attivare un punto di primo soccorso, mantenendo a disposizione i medicinali e personale adeguatamente addestrato. La manutenzione del defibrillatore di cui è dotato l'impianto sportivo rimane in carico all'UCL Adda Martesana;
- l) a garantire l'immediato allertamento dei servizi di pronto intervento e di assistenza medica nei casi di urgenza, nonché una continua, attenta e sicura sorveglianza igienica e comportamentale dei frequentatori degli impianti, evitando attività che possano arrecare molestia o danno ai frequentatori medesimi;
- m) ad adottare ogni necessaria misura e cautela al fine di garantire e preservare l'igiene e la sanità, attenendosi rigorosamente alle norme di legge vigenti e alle ordinanze in materia che potranno essere emanate dal concedente. Inoltre dovrà segnalare all'Ufficio Tecnico dell'Ente eventuali necessità tecnico manutentive e/o pericoli dovuti alla rottura o usura delle attrezzature e/o dell'immobile. A tale proposito il Concedente potrà in qualsiasi momento accedere all'impianto sportivo per accertare, attraverso responsabili dei propri uffici preposti od attraverso l'ufficiale sanitario, lo stato di igienicità ed efficienza degli impianti e dei servizi;
- n) a limitare l'accesso agli impianti ad un numero adeguato di utenti, in base alla loro capacità ricettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla vigilanza igienico-sanitaria e di sicurezza e



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

prevenzione degli infortuni, assumendosi ogni eventuale responsabilità per incidenti o danni causati da sovraffollamento;

o) ad assumere a proprio carico le tasse, le imposte ed i premi per le assicurazioni per la responsabilità civile;

p) a provvedere alla regolare assunzione, retribuzione e assicurazione dell'eventuale personale e addetti necessario alle attività di gestione dell'impianto sportivo, rispettando le vigenti disposizioni di legge;

q) ad effettuare tutte le attività strumentali, connesse o complementari allo svolgimento della gestione oggetto della convenzione, quantunque non ivi espressamente indicate, e comunque eseguire le manutenzioni e riparazioni non poste a carico dell'UCL "Adda Martesana" e senza pretendere alcun genere di rimborso o indennizzo;

r) a non apportare alcuna implementazione alle strutture dell'impianto sportivo, di cui alla presente convenzione, se non in pendenza di specifico e preventivo titolo da parte dell'UCL "Adda Martesana";

s) a tenere indenne e sollevata l'UCL "Adda Martesana" da qualsiasi responsabilità derivante dall'implementazione delle strutture, autorizzata ai sensi dell'art. 14.

Art. 13 – Interventi dell'Associazione per la manutenzione dell'impianto

1. L'Associazione è tenuta a provvedere ai seguenti interventi di manutenzione a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Per i campi da calcio in erba sintetica:

- spazzolatura del campo con apposita macchina spazzatrice, periodicamente anche con reintegro di granulo in gomma nei punti e nelle quantità ritenute necessarie per ristabilire i parametri qualitativi e prestazionali ottimali, di sabbia e granulati per mantenere il manto nelle migliori condizioni tecnico-sportive;
- programmare cicli di regolare inaffiatura e/o irrorazione del campo, per mantenere le fibre pulite, evitare accumuli di polvere e per mantenere la temperatura al suolo non troppo elevata e la necessaria percentuale di umidità nell'intaso prestazionale nei periodi di scarsa o assenza di pioggia;
- manutenzione dei canali di drenaggio per mantenerli privi di terra, fango, muschio ed erbacce e non ostruirli con tappeti o altro materiale;
- arieggiatura dell'erba con apposito macchinario;
- periodici trattamenti di sanificazione del terreno di gioco comprensivo del campo per destinazione, possibilmente estendendo il trattamento alle aree limitrofe, come da disposizioni introdotte dalla FIGC-LND dal 2018 nel "Regolamento Standard" per la realizzazione e la manutenzione dei campi da calcio in erba sintetica con prodotti igienizzanti conformi alla normativa vigente;
- mantenere la superficie libera da qualsiasi tipo di materiali estranei al manto;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- non transitare con veicoli o macchine pesanti sopra il terreno da gioco;
- non lasciare per molto tempo materiali pesanti sopra il terreno da gioco, come pure lo stazionamento dei mezzi;
- vietare l'utilizzo di tacchetti d'alluminio o scarpe chiodate da atletica;
- non gettare sigarette accese e altri tipi di prodotti infiammabili;
- non utilizzare prodotti per la marcatura delle linee sul campo da gioco utilizzati per campi d'erba naturale;
- rimozione della neve;
- non utilizzare materiali ed attrezzature di manutenzione o di pulizia non idonei;
- non utilizzare la superficie di gioco per eventi quali spettacoli e comunque ogni altro evento differente rispetto al gioco del calcio e/o altre attività sportive;
- riparazione e sostituzione di tutte le parti mobili ed immobili delle aree di attività sportiva, quali: panchine, porte di gioco, etc.;

Per le strutture dell'impianto sportivo in generale (spogliatoi e locali accessori):

- accensione dell'impianto d'illuminazione notturna quando necessario;
- pulizia e disinfezione di spogliatoi e servizi igienici, controllo e verifica dell'efficienza delle docce, turche, lavandini, rubinetterie nonché delle relative condotte con spurghi e disinfezioni accurate;
- riparazione e sostituzione di tutti gli accessori sanitari;
- rifacimento delle tinteggiature interne ove deteriorate e/o in punti particolarmente esposti;
- riparazione delle apparecchiature manomesse e di infissi lesionati;
- modifiche agli impianti per le proprie esigenze organizzative e sempre previo nulla-osta comunale;
- mantenimento in perfetto stato (pulizia, disinfezione, ecc.) dell'infermeria e degli spogliatoi, garantendo costantemente la dotazione di legge di farmaci per ogni emergenza;
- pulizia e manutenzione di gronde e pluviali onde garantirne il perfetto funzionamento;
- verniciatura periodica dei pali in ferro, dei cancelli della recinzione, di tutte le opere in ferro presenti, riparazione e sostituzione della rete di recinzione e reti interne all'impianto;

Per le aree interne:

- pulizia delle aree interne (viali d'accesso), con svuotamento dei cestini raccogli rifiuti e conferimento dei rifiuti stessi negli appositi cassonetti e contenitori, eventuale sgombero neve, regolazione e pulizia siepi e sfalcio aree verdi;

Per gli impianti elettrici:

- sostituzione delle lampade, prese e spine deteriorate. Detta manutenzione dovrà essere effettuata con l'osservanza delle norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni nonché effettuata da personale abilitato dalle norme vigenti ad intervenire sugli impianti elettrici;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- modifiche agli impianti elettrici per le proprie esigenze organizzative e sempre previo nulla-osta comunale;
- 1. Restano a carico dell'Associazione tutti i costi di custodia e della manutenzione ordinaria dei locali e dei beni ed il ripristino dei danni loro eventualmente causati nel periodo di durata della presente convenzione.
- 3. L'Associazione è tenuta a provvedere ai fini della gestione all'acquisto dei beni di consumo e delle forniture strumentali ritenute necessarie in maniera adeguata, per numero, caratteristiche e dimensioni, ad un corretto espletamento dell'attività, quantunque non indicate nella presente convenzione, senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, ristoro o indennizzo dall'UCL "Adda Martesana".
- 4. L'Associazione è tenuta a dotarsi dell'attrezzatura necessaria per un corretto svolgimento delle attività, degli indumenti degli operatori, detergenti, solventi, detersivi, saponi, disinfettanti, carta igienica, salviette, salviettine di carta monouso, scope, spazzettoni, spugne, stracci e di ogni altro prodotto, strumento ed attrezzatura necessari.
- 5. La pulizia e la manutenzione degli impianti dovranno essere svolte in orari tali da non arrecare disturbo agli utenti ed intralcio al regolare andamento delle attività sportive.
- 6. È fatto divieto all'Associazione di manomettere, anche temporaneamente e per esigenze organizzative proprie, gli impianti esistenti senza aver ottenuto il preventivo nulla-osta dell'UCL "Adda Martesana".
- 7. Per la manutenzione degli impianti e delle attrezzature sportive l'Associazione potrà avvalersi delle prestazioni specialistiche di terzi, restando l'UCL "Adda Martesana" estranea da qualsiasi rapporto con essi, restando altresì indenne e sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.
- 8. L'UCL "Adda Martesana" ha la facoltà di ordinare e fare eseguire d'ufficio, con oneri finanziari a carico dell'Associazione, i lavori necessari per il regolare funzionamento dell'impianto, qualora la predetta Associazione, appositamente diffidata, non vi ottemperi nel termine assegnato.

Art. 14 - Implementazioni delle strutture al servizio dell'attività sportiva

1. È facoltà dell'Associazione provvedere all'implementazione di tutte le parti mobili ed immobili delle aree di svolgimento dell'attività sportiva, quali ad esempio: tribune, strutture di servizio, ristoro etc. In ogni caso, all'Associazione, se non preventivamente accordato, non spetta alcun contributo, preventivo e/o conseguente l'esecuzione dell'intervento di implementazione.
2. Per l'implementazione facoltativa di parti mobili ed immobili dell'impianto, l'Associazione potrà avvalersi delle prestazioni specialistiche di terzi; in tal caso l'UCL "Adda Martesana" resterà estranea a qualsiasi rapporto con essi, oltre che indenne e sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.
3. Qualora l'Associazione assuma la decisione dell'esecuzione di interventi tesi al miglioramento dell'impianto sportivo in gestione, la stessa sarà tenuta a presentare apposita e circostanziata istanza all'UCL "Adda Martesana"; l'inizio delle opere potrà avvenire solo in conseguenza dell'idoneo titolo concesso da quest'ultima e necessario alla realizzazione di detti interventi.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

4. Qualora la presente convenzione non sia soggetta a rinnovo, le strutture di cui al presente articolo, realizzate nei termini di validità della medesima, resteranno acquisite al patrimonio dell'Ente.

Art. 15 – Strumenti di controllo degli interventi

1. L'UCL "Adda Martesana", a mezzo dei propri funzionari o di incaricati autorizzati, può accedere all'impianto sportivo e ai singoli impianti o locali del medesimo, in qualunque tempo e senza obbligo di preavviso, allo scopo di accertare:
 - a) l'esatta osservanza da parte dell'Associazione delle prescrizioni previste nella presente convenzione;
 - b) la regolare effettuazione delle operazioni di ordinaria manutenzione atte a mantenere l'impianto in condizioni di funzionalità ed efficacia e ad adeguarlo alle prescrizioni previste dalla legge o dai regolamenti;
 - c) la modalità di esecuzione degli interventi di riqualificazione di cui al relativo articolo.
2. A seguito delle ispezioni e dei controlli effettuati, qualora venissero accertate inadempienze o, comunque, situazioni di pericolo per gli utenti degli impianti e per il personale ai medesimi adibito, l'UCL "Adda Martesana" intima all'Associazione l'esecuzione dei lavori dovuti in base alla presente convenzione e comunque necessari a garantirne la sicurezza.
4. Nelle more di realizzazione degli interventi volti al ripristino della sicurezza negli impianti sportivi, qualora la situazione di pericolo sia confermata dall'UCL "Adda Martesana", l'Associazione ha l'obbligo di interdire l'accesso agli impianti da parte degli utenti fruitori.
5. L'Associazione non avrà diritto ad alcun corrispettivo, rimborso o indennizzo nel caso in cui si rendesse necessaria l'interruzione, anche solo parziale, del servizio per consentire la realizzazione di interventi presso gli immobili affidati.

Art. 16 – Controllo di qualità dei servizi.

1. Con riferimento alla gestione dell'impianto sportivo oggetto della convenzione, l'Associazione assume la piena responsabilità nei confronti della qualità del risultato finale.
2. L'UCL "Adda Martesana" si riserva di eseguire la supervisione e il controllo, in particolare si riserva:
 - l'esecuzione di sopralluoghi;
 - verifiche ispettive per effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune, controlli con proprio personale qualificato, per verificare la rispondenza dei servizi forniti dall'Associazione alle prescrizioni della presente convenzione.
3. L'Associazione è obbligata a fornire al personale addetto ai controlli tutta la collaborazione necessaria, consentendo agli stessi in ogni momento il libero accesso ad ogni parte degli immobili,



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

fornendo tutti i chiarimenti necessari e la relativa documentazione. Il personale dell'Associazione non deve interferire sulle procedure di controllo effettuate dagli incaricati.

4. L'UCL "Adda Martesana" provvede ad eseguire, direttamente, o a mezzo di personale dallo stesso autorizzato, i seguenti controlli:

a) controlli a vista del servizio.

A titolo esemplificativo si indicano come oggetto di controllo:

- controllo sulle condizioni ed idoneità all'uso anche sotto il profilo igienico-sanitario di ogni ambiente e spazio degli immobili;
- controllo sulla pulizia dei locali, dei campi e spazi all'aperto delimitati dalla recinzione degli immobili;
- controllo sulle condizioni del locale primo soccorso;
- controllo sull'esecuzione della manutenzione ordinaria;
- controllo sull'esposizione al pubblico dei prezzi e sulla loro regolare applicazione;
- controllo sulla presenza di personale nel numero prescritto dalla normativa vigente per il personale in misura tale da garantire la perfetta efficienza del servizio ed il presidio degli impianti, nonché la conservazione del patrimonio dell'Ente;
- controllo sulla corretta esposizione dei piani di evacuazione di cui al decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni.

5. L'UCL "Adda Martesana" si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli necessari a verificare l'osservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione.

Art. 17 – Tutela degli addetti

1. L'UCL "Adda Martesana" resta estranea a qualunque rapporto fra l'Associazione ed il personale da esso dipendente o socio o volontario o altrimenti impiegato nelle attività oggetto della convenzione.

2. L'Associazione si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, addetti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

3. L'Associazione è tenuta inoltre all'osservanza delle disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in quanto applicabili, assumendo la qualità di "datore di lavoro". L'Associazione prende atto dei rischi specifici esistenti ed assume a proprio carico l'obbligo di adottare le misure di sicurezza e di prevenzione per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e degli utenti.

Art. 18 – Responsabilità e assicurazioni

1. L'Associazione è responsabile della custodia e della costante vigilanza durante l'apertura al pubblico degli impianti sportivi.

2. Ogni onere di carattere finanziario e di responsabilità civile e penale relativo alla gestione dell'impianto sportivo è a carico dell'Associazione, la quale dovrà garantire idonea copertura



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

assicurativa per responsabilità civile. Le relative polizze assicurative dovranno essere espressamente approvate dal concedente prima della loro stipulazione.

3. Ogni responsabilità per danni a cose e persone causati e/o connessi all'esercizio della presente convenzione, è per l'intero e senza riserve od eccezioni a carico dell'Associazione, restando sollevata l'UCL "Adda Martesana" da qualsiasi responsabilità in proposito. L'Associazione è direttamente responsabile dell'uso di tutti i beni oggetto della presente convenzione, delle attrezzature e degli arredi di proprietà dell'UCL "Adda Martesana". L'Associazione è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni alle strutture, fatto salvo il normale deperimento e deterioramento dovuto al tempo e all'utilizzo, di qualsiasi natura e per qualsiasi motivo arrecati agli immobili e impianti sportivi concessi, alle attrezzature ed agli arredi di cui sopra. L'Associazione si obbliga a stipulare tempestivamente e mantenere per tutta la durata della convenzione, assicurazione con primaria compagnia per eventuali responsabilità nei confronti sia degli utenti sia del personale addetto allo stesso, nonché per i danni di qualsiasi natura arrecati alle strutture per un massimale di garanzia di € 1.000.000,00 al massimo.
4. Copia della suddetta assicurazione dovrà essere consegnata prima della sottoscrizione della presente convenzione. L'Associazione deve ogni anno, per tutta la durata della concessione, consegnare all'Amministrazione copia del certificato di assicurazione attestante il pagamento del premio relativo al periodo di validità della polizza.

Art. 19 – Compartecipazione alle spese dell'Associazione

1. L'Associazione si impegna a corrispondere all'UCL "Adda Martesana" una compartecipazione al pagamento delle utenze che sono a carico dell'Amministrazione in quanto necessarie per il regolare funzionamento dell'impianto sportivo, pari ad € 550,00 per ogni anno di gestione.
2. Il suddetto pagamento dovrà essere effettuato in unica soluzione entro il mese di luglio di ogni anno. Il versamento, per il primo anno sportivo, dovrà essere versato all'atto della stipula della presente convenzione.
3. L'inosservanza della predetta obbligazione non potrà in alcun caso essere giustificata dall'Associazione come compensativa di eventuali contributi che l'UCL "Adda Martesana" debba erogare all'Associazione medesima per l'espletamento di particolari attività di promozione e avviamento allo sport o progetti connessi alla loro funzione.

Art. 20 – Restituzione dell'impianto sportivo

1. All'atto della riconsegna all'UCL "Adda Martesana" degli impianti sportivi e dei beni mobili oggetto della presente convenzione, deve essere redatto, a cura dell'Associazione ed in contraddittorio con il responsabile del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio dell'Ente, apposito verbale di restituzione regolare da cui si evinca lo stato di conservazione dei beni, tenuto conto del naturale degrado dipendente dal tempo e dall'uso.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

2. Gli eventuali danni e deterioramenti provocati da incuria o da negligenza o da arbitrarie distrazioni dall'uso che dovessero risultare dal verbale redatto dal Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio, dovranno essere risarciti dall'Associazione uscente all'UCL "Adda Martesana".

Art. 21 – Cessione e subaffidamento.

1. È vietata la cessione totale o parziale delle attività oggetto della presente convenzione senza autorizzazione da parte dell'UCL "Adda Martesana".
2. E' ammessa la possibilità di affidare a terzi talune attività connesse, funzionali e pertinenti alla gestione dell'impianto sportivo che richiedano capacità professionali, tecniche ed imprenditoriali specifiche, a condizione che l'affidatario sia in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'esecuzione dell'attività. Anche in tal caso l'Associazione rimane direttamente responsabile nei confronti dell'UCL "Adda Martesana" per l'attività svolta.

Art. 22 – Modificazione della convenzione

Ogni modificazione ed integrazione al contenuto della presente convenzione sarà valida ed efficace solo se approntata in forma scritta e sottoscritta dalle due parti.

Conseguentemente la disapplicazione anche reiterata di una o più delle pattuizioni e delle clausole contenute nella convenzione stessa non potrà intendersi quale abrogazione tacita.

Art. 23 – Risoluzione della convenzione.

Costituisce motivo di risoluzione della presente convenzione il verificarsi di uno dei seguenti casi:

- a) violazione di leggi o regolamenti ovvero inosservanza di ordinanze e prescrizioni dell'autorità dell'UCL "Adda Martesana";
- b) scioglimento o cessazione dell'Associazione o comunque sostanziali modifiche nella struttura della stessa, tali da far venir meno il rapporto fiduciario sulla base del quale la presente convenzione è stata stipulata;
- c) utilizzo di personale o addetti privi dei requisiti di legge;
- d) mancata sostituzione del personale o altro addetto nominato a qualsiasi titolo dall'Associazione privo dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'attività o che si sia reso responsabile di comportamento scorretto nei confronti degli utenti e dell'UCL "Adda Martesana";
- e) accertata violazione di norme e clausole contrattuali regolanti il rapporto con il personale adibito ai servizi, e mancata stipulazione delle polizze assicurative a favore del personale volontario impiegato;
- f) cessione a terzi in toto o in parte della presente convenzione, senza la preventiva autorizzazione dell'UCL "Adda Martesana";
- g) gravi o reiterate inosservanze a quanto prescritto dalla presente convenzione;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA

Città Metropolitana di Milano
Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana

Comuni di: Bellinzago Lombardo – Liscate – Pozzuolo Martesana - Truccazzano

- h) mancata prestazione e presentazione delle garanzie assicurative previste dalla presente convenzione nei termini ivi previsto.
i) mancato versamento della quota di compartecipazione prevista per le spese delle utenze entro il mese di luglio di ogni anno e, per il primo anno, all'atto della stipula della convenzione.

Art. 24 – Recesso.

1. L'UCL "Adda Martesana" potrà recedere dalla convenzione, con preavviso non minore di 4 mesi, per motivi di pubblico interesse, o, con effetto immediato dal ricevimento di comunicazione raccomandata, in attuazione di disposizioni normative obbligatorie che comportino la cessazione della gestione.
2. L'Associazione potrà recedere dalla convenzione per sopravvenuta e comprovata impossibilità ad adempiere agli obblighi contrattuali, con preavviso non minore di 4 mesi mediante comunicazione con lettera raccomandata.
3. In entrambi i casi di cui ai commi precedenti, si dovrà garantire la conclusione della stagione sportiva in corso al momento della revoca da parte dell'UCL "Adda Martesana" o del recesso da parte dell'Associazione.

Art. 25– Foro competente.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'applicazione della presente convenzione, è competente il foro di Milano.

Art. 26– Disposizioni finali.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle norme vigenti in materia. Le norme in essa contenute sono soggette a revisione automatica, qualora diventassero incompatibili con nuove disposizioni in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'UCL "Adda Martesana"
Il Responsabile del Settore n. 3
"Affari Generali, Servizi Educativi, Cultura,
Sport e Tempo Libero"
D.ssa Maria Valeria SAITA

Per l'Associazione Sportiva
Il Presidente