

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome: Esposito

Nome: Valerio

Luogo e data di nascita: Napoli, 21/03/69

Qualifica: Segretario Comunale

E-mail: segreteria@unioneaddamartesana.it

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio:

Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno 1995 presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Altri titoli di studio e professionali:

Abilitazione conseguita ai fini dell'iscrizione all'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali a seguito dell'idoneità al II corso - concorso pubblico per esami bandito con deliberazione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 04/01/2000. SSPAL nazionale Roma – sede di svolgimento corso Frascati (Rm).

Idoneità al corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale ex art. 14, comma 1, del D.P.R. 14/12/1997, n. 465 – Spes edizione 2009. SSPAL nazionale Roma – sede SSAI Roma.

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nell'anno 2000 presso la Corte d'Appello di Napoli.

Esperienze professionali

Stage di formazione ed orientamento presso la Segreteria Generale del Comune di Ercolano (NA) (luglio 2004-dicembre 2004).

Stage di formazione ed orientamento presso la Segreteria Generale del Comune di Quarto (NA) (gennaio 2006-giugno 2006).

Titolare della sede di segreteria presso il Comune di Claut (PN) a far data dal 16/11/2006.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Morfasso (PC) e Bore (PR) a far data dal 19/11/2007.

Titolare della sede della segreteria presso il Comune di Morfasso (PC) a far data dal 01/02/2009.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Brieno (CO), Cerano d'Intelvi (CO), Colonno (CO) a far data dal 03/08/2009.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Brieno (CO), Cerano d'Intelvi (CO), Schignano (CO) a far data dal 19/11/2009.

Reggente presso la sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Albavilla (CO) – Orsenigo (CO) per il periodo 14/03/2011 – 15/04/2011.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Cittiglio (VA) – Gemonio (VA) – Brenta (VA) a far data dal 01/11/2011.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Casalzuigno (VA) per il periodo 07/02/2012 – 15/04/2012.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Cocquio Trevisago (VA) per il periodo 21/09/2012 - 07/10/2012.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Verderio Superiore (LC) – Verderio Inferiore (LC) a far data dal 01/10/2012.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Brenta per il periodo 01/10/2012 – 10/09/2013.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Casalzuigno (VA) per il periodo 01/04/2013 – 10/09/2013.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Verderio Superiore (LC) – Verderio Inferiore (LC) – Brenta (VA) – Casalzuigno (VA) a far data dal 16/09/2013.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Verderio (LC) – Brenta (VA) – Casalzuigno (VA) a far data dal 04/02/2014 a seguito della fusione dei Comuni di Verderio Superiore (LC) e Verderio Inferiore (LC).

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Cassago Brianza (LC) – Barzago (LC) – Bulciago (LC) – a far data dal 02/10/2014.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Brenta per il periodo 1/09/2014 – 30/06/2015.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Cassago Brianza (LC) – Barzago (LC) – Bulciago (LC) – Brenta (VA) a far data dal 01/07/2015.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Cassago Brianza (LC) – Barzago (LC) – Bulciago (LC) – Calco (LC) - Brenta (VA) a far data dal 11/08/2016.

Reggente della sede di segreteria del Comune di Bellinzago Lombardo (MI) a far data dal 22/05/2018.

Titolare della sede della segreteria dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a far data dal 09/07/2018.

Reggente della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Pozzuolo Martesana (MI) - Bellinzago Lombardo (MI) - Liscate (MI) a far data dal 30/07/2018.

Titolare della sede della segreteria convenzionata presso i Comuni di Pozzuolo Martesana (MI) - Bellinzago Lombardo (MI) - Liscate (MI) a far data dal 01/10/2018.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Barzago (LC) a far data dal 01/10/2018.

Reggente presso la sede di segreteria del Comune di Brenta (VA) a far data dal 01/10/2018.

Istruzione e formazione: Partecipazione a convegni, seminari, giornate di studio tenuti presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) nazionale e regionale, Istituti di Alta Formazione (Formez, Formed), Anci, Upi, Upel nonché altri enti di formazione.

Partecipazione a corsi di specializzazione tenuti da docenti universitari, rappresentanti della Magistratura e dell'Avvocatura finalizzati alla trattazione ed all'approfondimento delle materie giuridiche, in particolare del Diritto Amministrativo, del Diritto Civile e del Diritto Penale.

Capacità linguistiche: Lingua Francese – Livello parlato e scritto: scolastico.

Capacità nell'uso delle tecnologie: buon utilizzo microsoft office.

Milano 12/02/2019