

Comune di
POZZUOLO MARTESENA
Provincia di Milano

N.318 DEL 22/08/13 REGISTRO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 112 DEL 01-08-2013

**AREA LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE**

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE, CONTROLLO, PROGRAMMAZIONE, PICCOLA MANUTENZIONE E SPEGNIMENTO IMPIANTI DI IRRIGAZIONE AUTOMATICA PER L'ANNO 2013
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la proposta di determinazione, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

RICHIAMATA, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22/12/2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009", nella quale è previsto quanto segue:

ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- riscontrare il necessario stanziamento/disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

- accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità);
- con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità;

RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 15 del 22/04/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e i suoi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture approvato con delibera di C.C. n. 5 del 02/02/2012 e modificato con delibera di C.C. n. 44 del 27/09/2012 e con delibera di C.C. n. 25 del 05/06/2013

DATO ATTO che ai sensi della Legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il geom. Mario Carnevali;

DETERMINA

DI TRASFORMARE integralmente la proposta di cui sopra in determinazione, esprimendo sulla stessa parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 17/01/2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;

DI DARE ATTO che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.
MANUTENZIONI AMBIENTE**
Arch. Livano Bacchieri



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

PREMESSO che gli impianti di irrigazione automatica presenti nelle aree a verde di proprietà di questa Amministrazione Comunale, necessitano di essere tempestivamente attivati all'inizio della stagione estiva e spenti all'inizio di quella invernale, previo il controllo generale dell'impianto, la programmazione delle centraline e l'eventuale piccola manutenzione degli irrigatori, delle elettrovalvole e dei solenoidi,

SENTITA la ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni, di comprovata esperienza e capacità tecnico operativa, resasi immediatamente disponibile ad eseguire il servizio di attivazione e spegnimento degli impianti di irrigazione automatica presenti nelle aree a verde di proprietà di questa Amministrazione Comunale, previo il controllo generale dell'impianto, la programmazione delle centraline e l'eventuale piccola manutenzione degli irrigatori, delle elettrovalvole e dei solenoidi;

VISTA le offerte della ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni, pervenute in data 01/08/2013 prot. 8530-8531 e allegate alla presente proposta di determinazione quale parti integranti e sostanziali;

PRESO COMUNQUE ATTO dell'art. 7 comma 2 della Legge 94/2012 (di conversione del D.L. 52/2012) che dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, quindi anche gli enti locali, al fine di procedere con le acquisizioni "di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione";

CONSIDERATO che le ricerche effettuate per la stessa tipologia di servizio dal sito <https://www.acquistinretepa.it>, non hanno fatto emergere particolari condizioni economiche ritenute più vantaggiose per questa Amministrazione Comunale rispetto alle offerte della ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi attraverso la ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni, anziché attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture avvalendosi di Consip S.p.a., oltre che per l'assenza di condizioni economiche più vantaggiose per questa Amministrazione Comunale, anche per concorrenzialità dei prezzi applicati e la pronta disponibilità in relazione agli immediati bisogni;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio di cui trattasi per l'anno 2013 alla ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni, impegnando per l'anno corrente la spesa presunta complessiva di € 3950,00= IVA compresa per l'esecuzione dei servizi sotto elencati:

- attivazione dell'impianto e spegnimento
 - programmazione delle centraline e sostituzione batterie
 - controllo totale del funzionamento dell'impianto
 - retifica degli ugelli e degli irrigatori
 - sistema raggi di azione
- € 1149,50= IVA compresa;

Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

e per i lavori non preventivamente quantificabili relativi alla piccola manutenzione, alla sostituzione degli irrigatori statici, alla sostituzione degli irrigatori dinamici, alla sostituzione delle elettrovalvole, alla pulizia delle elettrovalvole, alla sostituzione dei solenoidi, per i quali si preventiva in forza dell'esperienza € 2800,50= IVA compresa;

PREMESSO quanto detto si ritiene di affidare alla ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni, i servizi e gli eventuali piccoli lavori di manutenzione di cui sopra impegnando una spesa presunta complessiva di € 3950,00= IVA inclusa;

RICHIAMATO il comma 8 dell'art. 125 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e ss.mm.ii., relativo ai lavori, servizi e forniture in economia;

RICHIAMATO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture approvato con delibera di C.C. n. 5 del 02/02/2012 e modificato con delibera di C.C. n. 44 del 27/09/2012 e con delibera di C.C. n. 25 del 5/06/2013;

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 15 del 22/04/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e i suoi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il geom. Mario Carnevali;

PROPONE

1. **DI DARE ATTO** che le premesse sopra descritte si intendono integralmente trascritte e che le stesse fanno parte integrante e sostanziale della seguente determina;

Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

2. **DI AFFIDARE** alla ditta Vincenzo de Noia Flower Design con sede in via Madonna del Bosco 117 a Sesto San Giovanni il servizio di attivazione e spegnimento degli impianti di irrigazione automatica presenti nelle aree a verde di proprietà di questa Amministrazione Comunale, previo il controllo generale dell'impianto, la programmazione delle centraline e l'eventuale piccola manutenzione degli irrigatori, delle elettrovalvole e dei solenoidi;

3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3950,00= IVA inclusa;

4. **DI IMPUTARE** l'importo sopra richiamato, all'intervento n. 1.09.06.03, del capitolo 3690, del bilancio corrente denominato "INTERVENTI PER RIPRISTINO E TUTELA AMBIENTE - manutenzione ordinaria";

5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni di tipo criminale, si informa che il pagamento della spesa derivante dalla presente richiesta potrà essere effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale su conto da indicare in fattura come dedicato a tale scopo;

6. **DI DARE ATTO** che la fornitura sarà liquidata senza ulteriore atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura debitamente visitata per regolare esecuzione dal responsabile del servizio;

7. **DI DARE ATTO** che al presente intervento sono stati assegnati i codici di seguito elencati:
CODICE CIG: Z100B17F3C

8. **DI DARE ATTO** altresì che l'esecuzione delle opere di cui alla presente determinazione sono sottoposte alle seguenti condizioni, modalità e prescrizioni.

1. L'esecutore esegue i lavori con mezzi propri e sotto la propria esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze con assoluto sollievo di responsabilità nei confronti della stazione appaltante e verso terzi.

2. L'esecutore sarà pertanto in obbligo di adottare durante l'esecuzione di tutti i lavori, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità degli addetti ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno materiale a beni e cose. In ogni caso l'esecutore dovrà essere in possesso di apposita assicurazione responsabilità civile a copertura degli eventuali danni derivanti dalle modalità esecutive dei lavori.

3. In caso d'infortunio degli addetti ai lavori e dei terzi, nonché in caso di danni materiali a beni e cose, ogni più ampia responsabilità ricadrà quindi sull'esecutore, restando comunque indenne e sollevata sia la stazione appaltante sia il suo personale addetto alla direzione dei lavori.

4. La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento qualora l'esecutore manchi ripetutamente ad una qualsiasi disposizione dei patti contrattuali o si mostri lento, negligente e/o inadempiente agli ordini dati; in tal caso l'esecutore non potrà vantare pretese di sorta, salvo il diritto alla contabilizzazione e al pagamento dei lavori sino a quel momento eseguiti. L'esecutore risponderà del danno che provenisse alla stazione appaltante dalla stipulazione di un nuovo contratto. Per tale danno la stazione appaltante si rinvierà sulle somme dovute a qualsiasi titolo all'impresa e sulla cauzione.

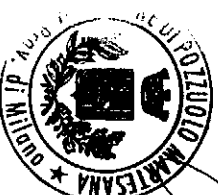
5. A fine intervento dovranno essere trasmessi all'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Ambiente tutti i rapporti di servizio giornalieri e i relativi fogli di lavoro per la verifica di congruità dell'intervento eseguito.

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

6. Il pagamento sarà liquidato in un'unica soluzione su presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Ambiente o dal responsabile del servizio, verificata la regolare esecuzione dello stesso, la congruità dei prezzi esposti, la corrispondenza tra conto corrente dedicato a tale scopo e quello indicato in fattura ai sensi della L. 136/2010, l'indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) e del Codice Identificativo di Gara (CIG), previa acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). I pagamenti verranno effettuati entro i termini stabiliti dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 231/2002, cioè entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Il Comune si riserva, ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D.Lgs. 231/2002 di pattuire a 60 giorni il termine per il pagamento delle fatture per casi particolari.
7. L'assuntore si obbliga ad applicare integralmente, oltre a tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008, le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i propri dipendenti e, se cooperative, anche ai propri soci.
8. Ai termine dei lavori gli ambienti dovranno essere lasciati in ordine e puliti e comunque in condizioni atte a consentire la ripresa del loro uso in piena condizione di decoro e pulizia;
9. Copia dell'ordinazione, con l'allegata presente determinazione, dovrà essere sottoscritta dalla ditta esecutrice per accettazione delle prescrizioni, modalità e condizioni in esse contenute.

L'ADDETTO AL SERVIZIO

Geom. Mario Carnevali



**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO:

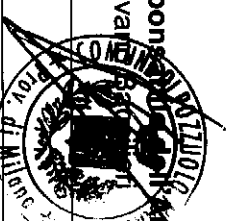
DETERMINAZIONE N. 112 DEL 01-08-2013

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

FAVOREVOLE

Pozzuolo Martesana, 01 AGO 2013


Il Responsabile dell'Area
Ivan ...

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

dal - - al - -

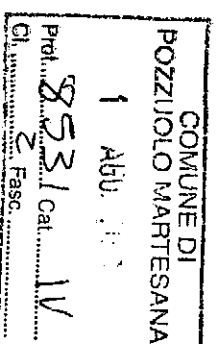
Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo
(Sig. Livio Zambelli)

Vincenzo de Noia

flower design

Via Madonna del Bosco 117
Sesto San Giovanni Milano
p.i.va. 05568560964
C.F.DNEVCN71A301690U



Data 25 luglio 2013

spett. comune
Pozzuolo Martesana
Milano

Ci pregiamo di porre alla Vostra cortese attenzione il seguente preventivo relativo alla manutenzione dei Vostri impianti d'irrigazione, segnalati da un sopralluogo effettuato con un Vostro incaricato. (periodo 2013)

La nostra offerta prevede le seguenti opere:

- attivazione dell'impianto e spegnimento
- programmazione delle centraline e sostituzione batterie
- controllo totale che l'impianto funzioni a regola d'arte
- rettifica degli ugelli degli irrigatori
- sistemazione raggi d'azione

Costo dell'opera da noi richiesto	euro 950,00
-----------------------------------	--------------------

I prezzi si intendono I.V.A. esclusa

Pagamenti: da definire

Rimanendo a Vostra completa disposizione per eventuali chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

N.B. siamo coperti per danni provocati a persone e cose

20099 Sesto San Giovanni (Mi) cell. 3343112631
e-mail: vincenzo.denoia@fastwebnet.it www.vincenzodenoia.com

Vincenzo de Noia

flower design

Via Madonna del Bosco 117
Sesto San Giovanni Milano
p.iva. 05568560964
C.F.DNEVCN71A301690U

Data 25 luglio 2013

COMUNE DI	
POZZUOLO MARTESANA	
1	ASS.
Prot. 8530	Cat. LV
Cl. 2	Fasc.

spett. comune
Pozzuolo Martesana
Milano

Ci pregiamo di porre alla Vostra cortese attenzione il seguente preventivo relativo alla manutenzione dei Vostri impianti d'irrigazione, segnalati da un sopralluogo effettuato con un Vostro incaricato. (periodo 2013)

La nostra offerta prevede le seguenti opere:

• Sostituzione irrigatore Statico	euro	25,00
• Sostituzione irrigatore dinamico	euro	42,00
• Sostituzione elettrovalvola	euro	90,00
• Pulizia elettrovalvola	euro	40,00
• Sostituzione solenoide	euro	38,00
• Manodopera oraria	euro	29,00
• Uscita	euro	45,00

E' esclusa la raccorderia

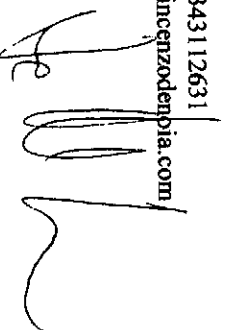
I prezzi si intendono I.V.A. esclusa

Pagamenti: da definire

Rimanendo a Vostra completa disposizione per eventuali chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

N.B. siamo coperti per danni provocati a persone e cose

20099 Sesto San Giovanni (MI) cell. 3343112631
e-mail: vincenzo.denoia@fastwebnet.it www.vincenzodenoia.com





Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista Carnet](#) [Dettaglio Comunicazione](#)

Utente: Ivano Baccilieri

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA - UFFICIO TECNICO COMUNALE

Cambia profilo - **Logout**

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z100B17F3C
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 3.264,00

Oggetto

IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE, CONTROLLO, PROGRAMMAZIONE, PICCOLA MANUTENZIONE E SPEGNIMENTO IMPIANTI DI IRRIGAZIONE AUTOMATICA PER L'ANNO 2013

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - COTTIMO FIDUCIARIO

Oggetto principale del contratto

SERVIZI

CIG accordo quadro

-

CUP

-

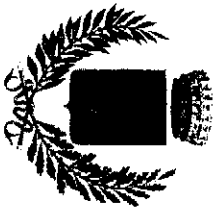
[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Via Martiri della Liberazione, 11 – 20060 Pozzuolo Martesana (MI)

P. IVA 03609520154 – C.F. 83504230158

Tel. 02/950808224 – Fax 02/95357307

Mail: comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it

Area Economico - Finanziaria

Allegato all'atto 112 del 01-08-2013

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART. 153 - Commi 5 - Decreto Legislativo n. 267/2000)

IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE, CONTROLLO, PROGRAMMAZIONE, PICCOLA M	TECNICO 112 del 01-08-2013 Immed. Eseguita/Esecutiva 07-08-2013
---	--

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 3690 Art. 0 di Spesa a COMPETENZA

Cod. Bil. (1090603) PRESTAZIONI DI SERVIZI

Denominato INTERVENTI PER RIPRISTINO E TUTELA AMBIENTE - manutenzione ordinaria

ha le seguenti disponibilità:

	Capitolo	Intervento
A1 Stanziamento di bilancio	55.000,00	80.700,00
A2 Storni e Variazioni al Bilancio al 07-08-2013	0,00	0,00
A Stanziamento Assestato	55.000,00	80.700,00
B Impegni di spesa al 07-08-2013	51.050,00	63.118,81
B1 Proposte di impegno assunte al 07-08-2013	0,00	0,00
C Disponibilità (A - B - B1)	3.950,00	17.581,19
D Impegno 487/2013 del presente atto	3.950,00	3.950,00
E Disponibilità residua al 07-08-2013 (C - D)	0,00	13.631,19

Fornitore: DE NOIA VINCENZO

Parere sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarità contabile, la disponibilità sulla
voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime
PARERE FAVOREVOLE" (art. 49)

**Per il RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Dott.ssa Leonilde Goncillo



Pozzuolo Martesana, lì 07-08-2013

