

Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

N. 319 DEL 22/08/13 **REGISTRO GENERALE**

DETERMINAZIONE N. 111 DEL 30-07-2013

AREA LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO: **ACQUISTO SALE DA DISGELLO STAGIONE INVERNALE 2013-2014**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la proposta di determinazione, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

RICHIAMATA, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22/12/2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009", nella quale è previsto quanto segue:

ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- riscontrare il necessario stanziamento/disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

- accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità);
- con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità;

RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 15 del 22/04/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e i suoi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture approvato con delibera di C.C. n. 5 del 02/02/2012 e modificato con delibera di C.C. n. 44 del 27/09/2012 e con delibera di C.C. n. 25 del 05/06/2013;

DATO ATTO che ai sensi della Legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il geom. Mario Carnevali;

DETERMINA

DI TRASFORMARE integralmente la proposta di cui sopra in determinazione, esprimendo sulla stessa parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 17/01/2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;

DI DARE ATTO che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.
MANUTENZIONI AMBIENTE**

Arch. Ivano Bassolieri



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

**OGGETTO: ACQUISTO SALE DA DISGELO STAGIONE INVERNALE
2013-2014**

L'ADDETTO AL SERVIZIO

PREMESSO che per far fronte ad eventuali precipitazioni nevose e/o intense gelate durante i mesi più freddi della stagione invernale 2013-2014, si rende necessario acquistare un'adeguata scorta di sale da disgelo;

CONSIDERATO che le operazioni di sgombero neve e quelle per lo scioglimento del ghiaccio mediante l'utilizzo di sale da disgelo vengono effettuate dal personale operaio con macchine operatrici in dotazione a questa Amministrazione Comunale;

VISTA l'offerta della ditta Omiasale con sede in via dell'Artigianato 4/6 a Telgate (BG) pervenuta in data 29/07/2013, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale si preventiva un'offerta alle stesse condizioni della precedente stagione invernale ad un prezzo di € 142,00 a t, oltre allo scarico con sponda idraulica ad un prezzo di € 13,00 a t, IVA esclusa;

PRESO COMUNQUE ATTO dell'art. 7 comma 2 della Legge 94/2012 (di conversione del D.L. 52/2012) che dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, quindi anche gli enti locali, al fine di procedere con le acquisizioni "di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione";

VISTA l'allegata stampa dal sito <https://www.acquistinretepa.it> in data 30/07/2013 e dato atto che le ricerche eseguite per la stessa tipologia di prodotto, non hanno fatto emergere particolari condizioni economiche ritenute più vantaggiose per questa Amministrazione Comunale;

RITENUTO opportuno procedere all'acquisto del prodotto di cui trattasi attraverso la ditta Omiasale con sede in via dell'Artigianato 4/6 a Telgate (BG), anziché attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture avvalendosi di Consip S.p.a., per l'assenza di condizioni economiche più vantaggiose per questa Amministrazione Comunale;

DATO che per far fronte alle necessità con anche un'adeguata scorta di magazzino per tutto il corso della stagione invernale 2013-2014, si ritiene utile ordinare n. 8 bancali di sale marino grosso lavato ed essiccato in sacchi da 25 Kg (granulometria da 1,6 a 4 mm) per complessive 10 t (1,25 t a bancale), oltre il servizio di scarico con sponda idraulica;

RITENUTO di impegnare la somma di € 1550,00= oltre IVA pari a € 325,50 per la fornitura, il trasporto e lo scarico al nostro magazzino di n. 8 bancali di sale marino grosso lavato ed essiccato in sacchi da 25 Kg (granulometria da 1,6 a 4 mm) per complessive 10 t (1,25 t a bancale), per un totale complessivo di € 1875,50= IVA compresa;

RICHIAMATO il comma 8 dell'art. 125 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e ss.mm.ii., relativo ai lavori, servizi e forniture in economia;

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

RICHIAMATO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture approvato con delibera di C.C. n. 5 del 02/02/2012 e modificato con delibera di C.C. n. 44 del 27/09/2012 e con delibera di C.C. n. 25 del 5/06/2013;

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 15 del 22/04/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e i suoi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il geom. Mario Carvalli;

PROPONE

1. **DI DARE ATTO** che le premesse sopra descritte si intendono integralmente trascritte e che le stesse fanno parte integrante e sostanziale della seguente proposta;
2. **DI APPROVARE** l'offerta della ditta Omniasale con sede in via dell'Artigianato 4/6 a Telgate (BG) pervenuta in data 29/07/2013, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale si preventiva un'offerta alle stesse condizioni della precedente stagione invernale ad un prezzo di € 142,00 a t, oltre scarico con sponda idraulica ad un prezzo di € 13,00 a t, IVA esclusa;
3. **DI AFFIDARE** alla ditta Omniasale con sede in via dell'Artigianato 4/6 a Telgate (BG) la fornitura, il trasporto e lo scarico al nostro magazzino di n. 8 bancali di sale marino grosso lavato ed essiccato in sacchi da 25 Kg (granulometria da 1,6 a 4 mm) per complessive 10 t (1,25 t a bancale);
4. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1550,00= IVA esclusa pari a € 325,50 per la fornitura, il trasporto e lo scarico al nostro magazzino di n. 8 bancali di sale marino grosso lavato ed

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

essiccato in sacchi da 25 Kg (granulometria da 1,6 a 4 mm) per complessive 10 t (1,25 t a bancate), per un totale complessivo di € 1875,50= IVA inclusa;

5. **DI IMPUTARE** la somma totale complessiva di € 1875,50= compresa IVA, al capitolo 550, codice 1010602 del bilancio corrente denominato "SPESE DIVERSE PER IL MAGAZZINO COMUNALE";

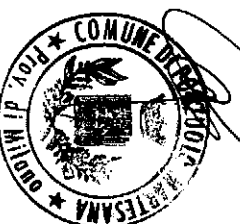
6. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni di tipo criminale, si informa che il pagamento della spesa derivante dalla presente richiesta potrà essere effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale su conto da indicare in fattura come dedicato a tale scopo;

7. **DI DARE ATTO** che la fornitura sarà liquidata senza ulteriore atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata per regolare esecuzione dal responsabile del servizio.;

8. **DI DARE ATTO** che al presente intervento sono stati assegnati i codici di seguito elencati:
- **CODICE CIG: Z840B121FB**

L'ADDETTO AL SERVIZIO

Geom. Mario Carrevalli



**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE N. 111 DEL 30-07-2013

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

FAVOREVOLE

Pozzuolo Martesana, 30 LUG 2013

Il Responsabile dell'Area



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E POSTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

dal " " al " "

Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo
(Sig. Livio Zambelli)

Mario Carnevali

Da: omniasale [info@omniasale.it]
Inviato: lunedì 29 luglio 2013 8.00

A: m.carnevali@comune.pozzuolomartesana.mi.it
Cc: info@omniasale.it

Oggetto: COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA (MI) -SIG. CARNEVALI - PROPOSTA FONDENTI
INVERNALI PER DISGELO STRADALE 29072013

Buongiorno Sig. Carnevali

Facendo seguito alla telefonata intercorsa, siamo con la presente a formularVi la ns. migliore quotazione per l'eventuale fornitura di sale essiccato (asciutto per cui se tenuto al coperto si conserva bene per più anni) per uso disgelo stradale come segue:

- sale essiccato extra grosso in sacchi da Kg. 25 (granulometria da 3,5 a 5,5 mm.)
155,00 €/Tonn. + Iva
- sale essiccato grosso in sacchi da Kg. 25 (granulometria da 1,6 a 4 mm.)
155,00 €/Tonn. + Iva
- sale essiccato medio in sacchi da Kg. 25 (granulometria da 1 a 1,6 mm.)
160,00 €/Tonn. + Iva
- Cloruro di calcio in sacchi da Kg. 25 (prodotto ad alto potere fondente che non rovina le pavimentazioni) 430,00 €/Tonn. + Iva

La presente offerta, come da Vs. richiesta è stata studiata su un minimo d'ordine di 10 Tonnellate;
Mantenendo fisso il minimo d'ordine di 10 tonn., l'ordine può anche essere misto dei vari prodotti quotati;

Merce consegnata e scaricata a ns. cura con sponda idraulica come per gli anni precedenti;

Validità offerta: 10 giorni e per consegne entro il 10.09.2013

Confidando che le ns. quotazioni possano incontrare il Vs. interesse, contiamo in un Vs. riscontro e porgiamo i più distinti saluti.

Andrea Cocco

Omniasale
Via Dell'Artigianato, 4/6
24060 Telgate (BG)
Tel. 030/7364889
Fax. 030/7463009
T. Mobile 345/2794745
info@omniasale.it
sito web: www.omniasale.it

Hai selezionato il prodotto "Ferramenta" in "Mercato Elettronico" - La ricerca ha prodotto 2 risultati (Salva la ricerca)



Visualizza: Lista

AGGIORNA

Seleziona	Fornitore	Acquisti Verdi	Marca	Articolo produttore	Denominazione commerciale	Articolo fornitore	Prezzo	Unità di Misura	Quantità Vendibile per Udm	Data ultimo aggiornamento
<input type="checkbox"/>	<u>EMPORIO BUSOLINI SRL</u>		ITALKALI	026E	<u>SALE STRADALE SALGEMMA</u>	18761	4,75 <i>> € 3,88</i>	Pezzo	1	2013-07-24 12:25
<input type="checkbox"/>	<u>SUPERBETON SPA</u>		superbeton	antigelo	<u>salgemma sacchi</u>	salgemma	5,00 <i>> € 3,88</i>	Pezzo	1	2013-07-10 17:04

[Scarica i dati](#)

AGGIUNGI AL CARRELLO

AGGIUNGI A PREFERITI

SALVA PER IL CONFRONTO

Hai selezionato il prodotto "Detergenti pulizia giornaliera e pronti all'uso" in "Mercato Elettronico" - Area di Consegna: MI ☒ Quantita Vendibile per Udm: 1-500 ☒ La ricerca ha prodotto 6 risultati (Salva la ricerca)



Visualizza:


AGGIORNA

> € 3.88

Seleziona	Fornitore	Marca	Codice Articolo Produttore	Denominazione commerciale	Codice Articolo Fornitore	Prezzo	Unita di Misura	Quantita Vendibile per Udm	Tempo di consegna (giorni)	Data ultimo aggiornamento
<input type="checkbox"/>	<u>ADRIATICA ASFALTI SRL UNIPERSONALE</u>	SALE MARINO	SALEM001	<u>SALE PER DISGELO STRADALE CON ANTIAGGLOMERANTE IN SACCHI DA KG. 25</u>	SALEM001	5,50	Pezzo	40	5	2013-07-18 18:01
<input type="checkbox"/>	<u>ADRIATICA ASFALTI SRL UNIPERSONALE</u>	SALE MARINO	SALEM010	<u>SALE MARINO ESSICCATO PER USO DISGELO STRADALE IN SACCHI DA KG. 25</u>	SALEM010	6,50	Pezzo	40	5	2013-07-18 17:51
<input type="checkbox"/>	<u>BADIALI S.R.L.</u>	SALE DI SICILIA	SALEIND/25	<u>SALE PER DISGELO STRADALE CON ANTIAGGLOMERANTE (FERROCIANURO DI POTASSIO) SACCHI DA KG 25</u>	SALEIND/25	7,8	Pezzo	1	20	2013-02-19 13:42
<input type="checkbox"/>	<u>TUTO CHIMICA</u>	SPAGNOL GROUP	SALSTR25	<u>SALE PER DISGELO STRADALE CON ANTIAGGLOMERANTE. SACCHI DA KG 25</u>	SALSTR25	8,0000	Pezzo	1	15	2010-11-02 15:31
<input type="checkbox"/>	<u>ADRIATICA ASFALTI SRL UNIPERSONALE</u>	SALE MARINO	SALEM050	<u>SALE MARINO PER DISGELO STRADALE CON ANTIAGGLOMERANTE IN BIG BAG DA KG. 1.000</u>	SALEM050	200,00	Pezzo	1	5	2013-07-18 17:51

1. The first part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been appointed to study the problem of the

<u>Seleziona</u>	<u>Fornitore</u>	<u>Marca</u>	<u>Codice Articolo Produttore</u>	<u>Denominazione commerciale</u>	<u>Codice Articolo Fornitore</u>	<u>Prezzo</u>	<u>Unità di Misura</u>	<u>Quantità Vendibile per UdM</u>	<u>Tempo di consegna (giorni)</u>	<u>Data ultimo aggiornamento</u>
<input type="checkbox"/>	ADRIATICA ASFALTI SRL UNIPERSONALE	SALE MARINO	SALEM070	SALE MARINO ESSICCATO PER DISGELO STRADALE IN BIG BAG DA KG. 1.000	SALEM070	230,00	Pezzo	1	5	2013-07-18 17:51

[Scarica i dati](#) 

AGGIUNGI AL CARRELLO

AGGIUNGI A PREFERITI

SALVA PER IL CONFRONTO



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista Canep](#) [Dettaglio Comunicazione](#)

Utente: Ivano Baccieri

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA - UFFICIO TECNICO COMUNALE

Cambia profilo - **Logout**

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z840B121FB
Stato	CIG COMUNICATO
Fatispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.550,00

Oggetto

ACQUISTO SALE DA DISGELLO STAGIONE INVERNALE 2013-2014

Procedura di scelta
contraente

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale
del contratto

FORNITURE

CIG accordo quadro -

CUP -

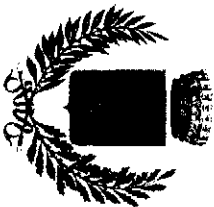
Annulla Comunicazione**Modifica**

COM01/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Via Martiri della Liberazione, 11 – 20060 Pozzuolo Martesana (MI)

P. IVA 03609520154 – C.F. 83504230158

Tel. 02/950808224 – Fax 02/95357307

Mail: comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it

Area Economico - Finanziaria

Allegato all'atto 111 del 30-07-2013

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART. 153 - Commma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ACQUISTO SALE DA DISGELO STAGIONE INVERNALE 2013-2014

TECNICO 111 del 30-07-2013

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **550** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (**1010602**) **ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**

Denominato **SPESE DIVERSE PER IL MAGAZZINO COMUNALE**

ha le seguenti disponibilità:

	Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 07-08-2013	8.150,00
A	Stanziamento Assesato	750,00
B	Impegni di spesa al 07-08-2013	5.000,00
B1	Proposte di impegno assunte al 07-08-2013	2.496,42
C	Disponibilit� (A - B - B1)	5.637,92
D	Impegno 486/2013 del presente atto	500,00
E	Disponibilit� residua al 07-08-2013 (C - D)	5.137,92
		2.702,08
		1.875,50
		128,08
		886,56

Fornitore: **OMNIA SALE DI COCCO ANDREA GIOVANNI**

**Parere sulla regolarit  contabile e attestazione
copertura finanziaria**

“Accertata la regolarit  contabile, la disponibilit  sulla
voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime
PARERE FAVOREVOLE” (art. 49).

**Per il RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Prof.ssa Leonilde Concilio



Pozzuolo Martesana, li 07-08-2013

