



**Comune di
POZZUOLO MARTESANA**
Provincia di Milano

N. 33 DEL 02/03/13 REGISTRO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 75 DEL 19-08-2013

**AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE**

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE HARDWARE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Considerata la necessità di adeguare l'attuale infrastruttura informatica presente presso la Scuola Secondaria nell'ottica di fruire un miglior servizio didattico mirato all'apprendimento del mondo informatico da parte delle nuove generazioni;

Considerata altresì la necessità di rinnovare il parco dei personal computer in dotazione agli Uffici comunali per migliorare la gestione dei servizi informatici essendo il parco esistente in parte obsoleto rispetto ai nuovi applicativi;

Considerato che l'impulso dato dalla legislazione per la modernizzazione della PA attraverso nuove applicazioni tecnologiche, una cultura informatica condivisa unita ad una valorizzazione delle proprie risorse professionali consente di realizzare ingenti benefici in termini di risparmio e di efficacia.

Richiamato il comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 che consente l'affidamento diretto nel caso in cui l'importo delle forniture e servizi sia inferiore a € 40.000,00;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 02/02/2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto in particolare l'art. 29 - Mercato elettronico e uso degli strumenti elettronici – del sopracitato regolamento comunale che dispone che il Responsabile stesso al fine di procedere con le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario è tenuto, ai sensi dell'art. 450 della L. 296/2006, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di CONSIP S.p.a ovvero del mercato elettronico realizzato dalla centrale di committenza in base all'articolo 33 del Codice dei contratti. Si potrà procedere con le gare di cui al presente Regolamento solo in assenza di elenchi del mercato elettronico per beni e servizi oggetto di acquisto”;

Visto la relazione tecnica presentata dalla SI.net Servizi Informatici Srl di Legnano per lo studio di fattibilità realizzazione nuova Aula Informatica presso la Scuola Secondaria e rinnovo del parco dei personal computer in dotazione agli Uffici comunali (allegata agli atti);

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

Effettuata una indagine di mercato e viste le seguenti offerte economiche rilevate tramite il portale acquistiinretepa – il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione MEPA – al fine adeguare l'attuale infrastruttura informatica presente presso la Scuola Secondaria e di rinnovare il parco dei personal computer in dotazione agli Uffici comunali:

- costo unitario pc Scuola € 295,00 (Iva esclusa) – C2 Mepa;
- costo unitario monitor Scuola € 69,90 (Iva esclusa) – C2 Mepa;
- costo unitario pc Comune € 600,80 (Iva esclusa) – C2 Mepa;
- costo unitario monitor € 82,45 (Iva esclusa) – C2 Mepa;
- costo stampante Zebra TLP 2844 € 223,00 (Iva esclusa) – C2 Mepa;
- costo unitario nastri Zebra € 2,90 (Iva esclusa) – C2 Mepa;
- costo unitario etichette € 77,30 (Iva esclusa) – C2 Mepa;

che risultano essere la soluzione sia tecnicamente che economicamente più favorevole all'Ente;

Considerato che le quotazioni delle sopracciate forniture sono state rilevate dal MePA, Mercato Elettronico della P.A., dove gli Enti abilitati possono acquistare, per valori inferiori alla soglia comunitaria, i beni e servizi offerti da fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema; Valutato che la valorizzazione economica delle attività sistemiche iniziali di configurazione per l'adeguamento dell'attuale infrastruttura informatica presente presso la Scuola sono pari ad € 1.100,00 (Iva esclusa) - Sl.net Servizi Informatici Srl di Legnano;

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere alla fornitura del seguente materiale informatico:

| SCUOLA | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|--------|---------|----------|------|-----------------|-----------------|
| | | | | | |
| | PC | € 295,00 | 15 | € 4.425,00 | € 5.354,25 |
| | Monitor | € 69,90 | 15 | € 1.048,50 | € 1.268,69 |
| | | | | € 5.473,50 | € 6.622,94 |

| SCUOLA | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|--------|---------------|------------|------|-----------------|-----------------|
| | | | | | |
| | Installazione | € 1.100,00 | 1 | € 1.100,00 | € 1.331,00 |

| COMUN E | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|------------|---------|----------|------|-----------------|-----------------|
| | | | | | |
| | PC | € 600,80 | 12 | € 7.209,60 | € 8.723,62 |
| | Monitor | € 82,45 | 3 | € 247,35 | € 299,29 |
| | | | | € 7.456,95 | € 9.022,91 |

| COMUN E | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|------------|-------------|----------|------|-----------------|-----------------|
| | | | | | |
| | Zebra GC420 | € 223,00 | 1 | € 223,00 | € 269,83 |
| | Etichette | € 77,30 | 1 | € 77,30 | € 93,53 |

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

| | | | | |
|--|--------------|--------|----|----------|
| | (x12) | | | |
| | Nastri (x12) | € 2,90 | 24 | € 69,60 |
| | | | | € 84,22 |
| | | | | € 369,90 |
| | | | | € 447,58 |

| | | | |
|--|------------|-----------------|--------------|
| | TOT | tot iva esc. | tot iva Inc. |
| | € | € | € |
| | Completivo | 14.400,35 | 17.424,42 |

per un totale di € 14.400,35 e pertanto per un importo complessivo di € 17.424,42 (Iva compresa);

Tutto ciò premesso;

Ritenuto opportuno provvedere;

Richiamato quanto segue:

- il T.U. D. Lgs del 18 Agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs del 30 marzo 2001 n. 165;
- il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13.11.1997;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione G.C. n. 118 del 6.12.2012, esecutiva ai sensi di legge, di individuazione della nuova struttura organizzativa, a seguito dei processi di riforma in atto, e delle valutazioni effettuate in tema di gestioni associate di funzioni e servizi;
- la deliberazione G.C. n. 123 del 13.12.2012 con la quale l'Area AA.GG. e Tributi è stata ridenominata e individuata in Area Affari Generali e Servizi al Cittadino mediante accorpamento delle attuali Aree AA.GG./Tributi e Istruzione e Cultura;
- il decreto n. 12 del 19/12/2012 – prot. n. 14677 con il quale Segretario Generale / Direttore Generale ha proceduto all'assegnazione del personale tra le Aree organizzative di massima dimensione, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicarsi dell'attività gestionale che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 20/12/2012 - prot. n. 14745 - con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Affari generali e Servizi al Cittadino e le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del d. lgs 267/2000;
- l'atto prot. n. 00002496 del 27.03.2013 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza al personale presente all'interno dell'Area Affari Generali e Servizi al Cittadino;

Richiamata, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22.12.2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art. 9 D.L. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009", nella quale è previsto quanto segue:

.... ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- Riscontare il necessario stanziamento / disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

- Accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (salvi rilevanti ai fini del patto di stabilità).
Con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità

D E T E R M I N A

1. Di acquistare il materiale hardware di cui in premessa – dettaglio allegato A) - per una spesa di € 14.400,35 + IVA 21% e pertanto per una spesa complessiva di € 17.424,42 (IVA 21% compresa);
2. Di impegnare, per le motivazioni di cui in premessa, la somma complessiva di € 17.424,42 (IVA 21% compresa) al codice bilancio 2010205 - capitolo 6805 del bilancio 2013 nel seguente modo:
 - € 16.093,42 (IVA 21% compresa) a favore della Società C2 Group srl - Via Piero Ferraroni n. 9 - 26100 Cremona (CR) - P.IVA 01121130197 – al fine dell'acquisto del materiale hardware come specificato nell'allegato A);
 - € 1.331,00 (IVA 21% compresa) a favore della Società S.I.net Servizi Informatici s.r.l. - via S. Quasimodo 20, 20025 Legnano (MI) - P.IVA e C.F. 02743730125 – per le attività sistemiche iniziali di configurazione;
3. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per liquidare le relative fatture senza ulteriore determinazione previa attestazione sulle stesse del visto di regolare fornitura da parte del Responsabile di servizio;
4. Di provvedere a tutti i provvedimenti conseguenti alla presente determinazione;
5. Che i codici CIG richiesti per le fattispecie contrattuali in oggetto sono il n.: ZF90B37062;
6. Di dare atto che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lettera A D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009;
7. Di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 17/01/2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;
8. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile competente ai sensi degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000.



CAPIAFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO
dr **Chiampiero Cominetti**

ALLEGATO A)

| SQUOLA | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|--------|---------|----------|------|--------------|--------------|
| | | € 295,00 | 15 | € 4.425,00 | € 5.354,25 |
| | Monitor | € 69,90 | 15 | € 1.048,50 | € 1.268,69 |
| | | | | € 5.473,50 | € 6.622,94 |

| SQUOLA | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|--------|---------------|------------|------|--------------|--------------|
| | | € 1.100,00 | 1 | € 1.100,00 | € 1.331,00 |
| | installazione | € 1.100,00 | 1 | € 1.100,00 | € 1.331,00 |

| COMUNE | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|--------|------------|----------|------|--------------|--------------|
| | | € 600,80 | 12 | € 7.209,60 | € 8.723,62 |
| | PC Monitor | € 82,45 | 3 | € 247,35 | € 299,29 |
| | | | | € 7.456,95 | € 9.022,91 |

| COMUNE | | CAD | q.tà | tot iva esc. | tot iva inc. |
|--------|--|----------|------|--------------|--------------|
| | | € 223,00 | 1 | € 223,00 | € 269,83 |
| | Zebra GC420 Etichette (x12) Nastri (x12) | € 77,30 | 1 | € 77,30 | € 93,53 |
| | | | | € 2,90 | € 69,60 |
| | | | | 24 | € 84,22 |
| | | | | € 369,90 | € 447,58 |

| TOT Comlessivo | | tot iva esc. | tot iva inc. |
|----------------|--|--------------|--------------|
| | | € 14.400,35 | € 17.424,42 |

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE N. 75

... DEL 19-08-2013

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147/Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

FAVOREVOLE

Pozzuolo Martesana,

23/08/2013



Il Responsabile dell'Area
Giampaolo Cornelli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

dal al

Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo
(Sig. Livio Zambelli)

Comune di Pozzuolo Martesana

Provincia di (MI)

ATTESTATO DI COPERTURA

Data di stampa: 29-08-13

AFFARI GENERALI Numero 00075 del 19/08/2013

Oggetto : ACQUISTO MATERIALE HARDWARE

| Anno | Capitolo | Art. | Tipo | N.Operaz. | Sub | Descrizione | Beneficiario | Importo |
|------|----------|------|------|-----------|-----|--------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| 2013 | 6805 | 0 | Imp. | 522 | 0 | ACQUISTO MATERIALE HARDWARE | C2 SRL | 16.093,42 |
| 2013 | 6805 | 0 | Imp. | 523 | 0 | ACQUISTO MATERIALE HARDWARE | SI.NET SERVIZI INFORMATICI S.R.L. | 1.331,00 |

TOTALE 17.424,42

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA
(art.151 comma 4 D.Lgs.267 del 18 Agosto 2000)

Data : 29-08-13

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lucia Motta

