

**Comune di  
POZZUOLO MARTESANA**  
Provincia di Milano

**N. 316 DEL 22/08/13      REGISTRO GENERALE**

**DETERMINAZIONE N. 115 DEL 02-08-2013**

**AREA LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE**

<b>OGGETTO:</b>	IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI STAMPA CARTACEA DI PROGETTI E ALLEGATI VARI;
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTA** la proposta di determinazione, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- il T.U. D. Lgs del 18 Agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs del 30 marzo 2001 n. 165;
- il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13.11.1997;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22.12.2010;
- il decreto n. 12 del 19/12/2012 del segretario Generale riguardante la struttura organizzativa dell'Ente per l'anno 2013;
- il decreto n.14 del 19/12/2012 con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area LL.PP., Ambiente e Protezione Civile;
- l'atto del 16/01/2013 prot. n. 0630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza al personale presente all'interno dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Protezione Civile;
- l'atto di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 22/04/2013 con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2013;

**RICHIAMATA**, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22.12.2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art.9 D.L.78/2009 convertito in legge n.102 /2009", nella quale è previsto quanto segue:

**ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA**

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- Ricontrare il necessario stanziamento/disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;

**Comune di  
POZZUOLO MARTESANA  
Provincia di Milano**

- Accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità);
- Con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità ...;

**DATO ATTO** che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il dipendente geom. Sandro Antognetti;

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse sopra descritte si intendono integralmente trascritte e che le stesse fanno parte integrante e sostanziale della seguente proposta

**DI TRASFORMARE** integralmente la proposta di cui sopra in determinazione, esprimendo sulla stessa **parere di regolarità tecnica favorevole**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 17/01/2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;

**DI DARE ATTO** che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lettera A D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009;

**IL RESPONSABILE DELL' AREA**  
**L.L. P.P., Ambiente e Protezione Civile**  
**Arch. Ivano Bacchieri**



## **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI STAMPA CARTACEA DI PROGETTI E ALLEGATI VARI;**

### **L'ADDETTO AL SERVIZIO**

**RICHIAMATO** l'atto di Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 20/06/2013 con cui sono stati individuati ed affidati al personale dipendente di questa Amministrazione Comunale gli incarichi di progettazione di alcune opere inserite nel Piano Triennale delle OO.PP. 2013 / 2015;

**DATO ATTO**, pertanto, che si rende necessario individuare un operatore specializzato al fine di affidargli l'incarico di stampa degli allegati progettuali relativi agli interventi individuati nel Piano Triennale delle OO.PP.2013 / 2015 che, il personale dipendente incaricato, avrà predisposto al fine dell'approvazione della Giunta Comunale;

**SENTITA** la Ditta Eliocolor sas di Dario Bignami, con sede a Melzo (Mi) in via Don A. De Micheli n. 3/a, di comprovate capacità tecniche realizzative e resasi disponibile all'esecuzione di quanto richiesto;

**RICHIAMATO** il "Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia", approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 13 del 17.04.2002, e più precisamente l'art. 7 comma 2;

**DATO ATTO** che a priori non è possibile procedere alla quantificazione economica del servizio in quanto gli allegati di progetto che dovranno essere stampati al momento non sono quantificabili;

**RICHIAMATO** l'atto di determinazione del responsabile dell'Area LL.PP., Manutenzioni e Ambiente n. 98 del 26/06/2013, con la quale si impegnava in via preventiva la somma di Euro 300,00= per l'espletamento delle attività iniziali copisteria relativi alla realizzazione dei progetti di cui all'atto di Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 20/06/2013;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- il T.U. D. Lgs del 18 Agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs del 30 marzo 2001 n. 165;
- il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13.11.1997;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22.12.2010;
- il decreto n. 12 del 19/12/2012 del segretario Generale riguardante la struttura organizzativa dell'Ente per l'anno 2013;
- il decreto del Sindaco n.14 del 19/12/2012 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area LL.PP., Ambiente e Protezione Civile;
- l'atto del 16/01/2013 prot. n. 0630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza al personale presente all'interno dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Protezione Civile;

**Comune di  
POZZUOLO MARTESANA  
Provincia di Milano**


- l'atto di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 22/04/2013 con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2013;

**RITENUTO**, pertanto, sulla scorte delle attività di progettazione che saranno realizzate in questo periodo, di impegnare la somma presunta di Euro 750,00= IVA Compresa e di affidare alla ditta Eliocolor sas di Dario Bignami, con sede a Meizo (Mi) in via Don A. De Micheli n. 3/a il servizio di stampa dei progetti in numero necessario al fine di procedere alla loro approvazione da parte degli organi superiori;

**DATO ATTO** che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il dipendente geom. Sandro Antognetti;

**PROPONE**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse sopra descritte si intendono integralmente trascritte e che le stesse fanno parte integrante e sostanziale della seguente proposta;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta Eliocolor sas di Dario Bignami, con sede a Meizo (Mi) in via Don A. De Micheli n. 3/a il servizio di stampa dei progetti in numero necessario al fine di procedere alla loro approvazione da parte degli organi superiori;
3. **DI DARE ATTO** che la richiesta del servizio di stampa sarà inoltrata di volta in volta sulla scorta delle reali ed effettive necessità riscontrate;
4. **DI IMPEGNARE**, per quanto in premessa specificato, la somma di Euro 750,00= iva compresa;
5. **DI IMPUTARE** la somma sopra citata al codice di bilancio 1.01.06.02 del capitolo 521 del bilancio corrente, denominato "spese stampati, cancelleria Ufficio Tecnico";
6. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni di tipo criminale, si informa che il pagamento della spesa derivante dalla presente richiesta potrà essere effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale su conto da indicare in fattura come dedicato a tale scopo;
7. **DI DARE ATTO** che la fornitura sarà liquidata senza ulteriore atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata per regolare esecuzione dal responsabile del servizio, a verifica positiva del "Certificato Unico di Regolarità Contributiva";
8. **DI DARE** che al presente intervento sono stati assegnati i di seguito elencato codici:
  - CODICE CIG: **ZD70A89951**;
  - CODICE CUP: **non necessario**;

**L'ADDETTO AL SERVIZIO**  
Geom. Sandro Antognetti  


**Comune di  
POZZUOLO MARTESANA  
Provincia di Milano**

**ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO:                      DETERMINAZIONE N. 115    DEL 02-08-2013**



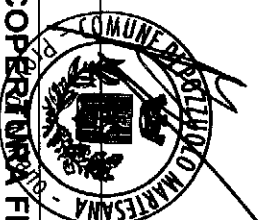
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

**FAVOREVOLE**

Pozzuolo Martesana, *02/08/2013*

**Il Responsabile dell'Area**  
Ivano Baccilieri



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

**VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA**

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

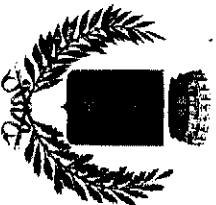
dal ..... " ..... " ..... al ..... " ..... " .....

Registro pubblicazioni n. ....

**Il Responsabile dell'Albo**  
(Sig. Livio Zambelli)







## COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Via Martiri della Liberazione, 11 – 20060 Pozzuolo Martesana (MI)

P. IVA 03609520154 – C.F. 83504230158

Tel. 02/950808224 – Fax 02/95357307

Mail: comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it

**Area Economico - Finanziaria**

Allegato all'atto 115 del 02-08-2013

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART. 153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI STAMPA CARTACEA DI PROGETTI E ALLEGATI VARI:	TECNICO 115 del 02-08-2013
--	----------------------------

Viso il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

**Il Capitolo 521 Art. 0 di Spesa a COMPETENZA**

**Cod. Bil. (1010602) ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**

**Denominato SPESE STAMPATI, CANCELLERIA UFFICIO TECNICO**

ha le seguenti disponibilità:

	Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 07-08-2013	1.500,00
A	Stanziamiento Assestato	750,00
B	Impegni di spesa al 07-08-2013	2.250,00
B1	Proposte di Impegno assunte al 07-08-2013	1.491,50
C	Disponibilit� (A - B - B1)	0,00
D	Impegno 488/2013 del presente atto	750,50
E	Disponibilit� residua al 07-08-2013 (C - D)	750,00
		8,50
		136,58

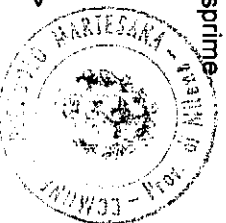
Fornitore: ELIOCOLOR di Enzo & Dario Bignami Snc

#### **Parere sulla regolarit  contabile e attestazione copertura finanziaria**

"Accertata la regolarit  contabile, la disponibilit  sulla  
voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime  
PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

**Per IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA**

*Potessa Leopoldo Consiglio*



Pozzuolo Martesana, li 07-08-2013

