

Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

N.364 DEL 30/08/13 REGISTRO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 141 DEL 13-09-2013

**AREA LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE**

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO ETICHETTE BOTTIGLIE CASA DELL'ACQUA DI TRECELLA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la proposta di determinazione, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

RICHIAMATA, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22/12/2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009", nella quale è previsto quanto segue:

ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- riscontrare il necessario stanziamento/disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

- accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità);
- con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità;

RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 15 del 22/04/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e i suoi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture approvato con delibera di C.C. n. 5 del 02/02/2012 e modificato con delibera di C.C. n. 44 del 27/09/2012 e con delibera di C.C. n. 25 del 05/06/2013

DATO ATTO che ai sensi della Legge 241/1990 il responsabile del procedimento è il geom. Mario Carnevali;

DETERMINA

DI TRASFORMARE integralmente la proposta di cui sopra in determinazione, esprimendo sulla stessa parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 17/01/2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;

DI DARE ATTO che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.
MANUTENZIONI AMBIENTE**

Arch. Ivano Bacchieri



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

RICHIAMATO:

- la delibera di G.C. n. 135 del 03/11/2011 "APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO PER LA COSTRUZIONE DELLA CASA DELL'ACQUA NELLA FRAZIONE DI TRECELLA;
- la determinazione n. 53 del 02/05/2013 "LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA CASA DELL'ACQUA NELLA FRAZIONE DI TRECELLA AVVIO PROCEDURE DI GARA";
- la determinazione n. 82 del 07/06/2013 "APPALTO DEI LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA CASA DELL'ACQUA NELLA FRAZIONE DI TRECELLA-AGGIUDICAZIONE";

DATO ATTO che in occasione dell'inaugurazione della casa dell'acqua di Treccella prevista per il giorno 15/9/2013, è desiderio di questa Amministrazione Comunale omaggiare la cittadinanza con una bottiglia commemorativa debitamente etichettata con l'indicazione delle ultime analisi chimico-fisiche dell'acqua distribuita dall'acquedotto Comunale;

DATO ATTO che le trecento bottiglie commemorative da etichettare risultano già presenti nel magazzino comunale;

SENTITA la ditta FUTURA SERVICE SAS con sede operativa a Melzo in via A. Villa 74/76, di comprovata esperienza e capacità tecnico operativa, resasi immediatamente disponibile ad eseguire trecento etichette in PVC adesivo per le bottiglie commemorative al prezzo totale di € 308,55= IVA compresa;

RITENUTO pertanto di impegnare la somma di € 308,55= IVA compresa e di affidare alla ditta FUTURA SERVICE SAS con sede operativa a Melzo in via A. Villa 74/76, la fornitura di trecento etichette in PVC adesivo per l'etichettatura delle bottiglie commemorative;

RICHIAMATO il comma 8 dell'art. 125 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e ss.mm.ii., relativo ai lavori, servizi e forniture in economia;

RICHIAMATO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di servizi e forniture approvato con delibera di C.C. n. 5 del 02/02/2012 e modificato con delibera di C.C. n. 44 del 27/09/2012 e con delibera di C.C. n. 25 del 5/06/2013;

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;

- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

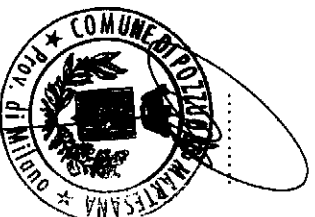
RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 15 del 22/04/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e i suoi allegati, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il geom. Mario Carnevalli;

PROPONE

1. **DI DARE ATTO** che le premesse sopra descritte si intendono integralmente trascritte e che le stesse fanno parte integrante e sostanziale della seguente determina;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta **FUTURA SERVICE SAS** con sede operativa a Melzo in via A. Villa 74/76, la fornitura di trecento etichette in PVC adesivo per l'etichettatura delle bottiglie commemorative al prezzo totale di € 308,55= IVA compresa;
3. **DI IMPEGNARE** la somma di somma di € 308,55= IVA compresa;
4. **DI IMPUTARE** l'importo sopra richiamato all'intervento n. 1090403, del capitolo 4037 del bilancio corrente denominato "MANUTENZIONE "CASA DELL'ACQUA";
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni di tipo criminale, si informa che il pagamento della spesa derivante dalla presente richiesta potrà essere effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale su conto da indicare in fattura come dedicato a tale scopo;
6. **DI DARE ATTO** che la fornitura sarà liquidata senza ulteriore atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata per regolare esecuzione dal responsabile del servizio;
7. **DI DARE ATTO** che al presente intervento è stato assegnato il codice **CIG: Z400B7A70A**

L'ADDETTO AL SERVIZIO
Geom. Mario Carnevalli



**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE N. 141 DEL 13-09-2013



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

FAVOREVOLE

Pozzuolo Martesana, 1 3 SET 2013

Il Responsabile dell'Area

Ivano Pozzani

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

dal - - al - -

Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo
(Sig. Livio Zambelli)



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista Carnet](#) [Dettaglio Comunicazione](#)

Utente: Ivano Bacchieri

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA - UFFICIO TECNICO COMUNALE

Cambia profilo - **Logout**

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZA00B7A70A
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 255,00

Oggetto

MPEGNO DI SPESA ACQUISTO ETICHETTE BOTTIGLIE CASA
DELL'ACQUA DI TRECELLA

Procedura di scelta
contraente

AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale
del contratto

FORNITURE

CIG accordo quadro -

CUP -

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM01/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936

Comune di Pozzuolo Martesana

Provincia di (MI)

ATTESTATO DI COPERTURA

TECNICO Numero 00141 del 13/09/2013

Data di stampa: 26-09-13

Oggetto : IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO ETICHETTE BOTTIGLIE CASA DELL'ACQUA DI TRECELLA

Anno	Capitolo	Art.	Tipo	N.Operaz.	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2013	4037	0	Imp.	572	0	IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO ETICHETTE BOTTIGLIE CASA DELL'ACQUA DI TRECELLA	FUTURA SERVICE SAS DI MALANCA GIUSEPPE & C.	308,55
TOTALE								308,55

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art.151 comma 4 D.Lgs.267 del 18 Agosto 2000)

Data : 26-09-13

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Lucio Marotta



