

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

N.311 DEL 28/08/13

REGISTRO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 74 DEL 02-08-2013

**AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO CULTURA**

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER LA STAMPA, LA GRAFICA E DISTRIBUZIONE DEPLIANT DELL'INIZIATIVA "SETTEMBRE IN FESTA 2013"
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che tra gli obiettivi programmati dalla Amministrazione comunale è inserito quello relativo all' organizzazione e promozione della Manifestazione denominata "Settembre in Festa 2013", composta da varie iniziative folkloristiche, culturali e di intrattenimento in programma per il mese di settembre 2013;

Considerato che è intenzione dell'Ente procedere alla distribuzione di locandine colorate informative sul Territorio Comunale;

Richiamato il comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 che consente l'affidamento diretto nel caso in cui l'importo delle forniture e servizi sia inferiore a € 40.000,00;

Visto il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 2.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto in particolare l'art. 29 - Mercato elettronico e uso degli strumenti elettronici – del sopracitato regolamento comunale che dispone che il Responsabile stesso al fine di procedere con le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario è tenuto, ai sensi dell'art. 450 della L. 296/2006, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di CONSIP S.p.a ovvero del mercato elettronico realizzato dalla centrale di committenza in base all'articolo 33 del Codice dei contratti. Si potrà procedere con le gare di cui al presente Regolamento solo in assenza di elenchi del mercato elettronico per beni e servizi oggetto di acquisto”;

Effettuata una indagine di mercato tramite il portale acquistiinretepa – il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione MEPA – e verificato l'inesistenza delle condizioni richieste dall'Ente per la fornitura in oggetto;

Visto il preventivo (allegato agli atti) della Fedo Group Srl - via Torino n. 25 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) che per la stampa, la grafica e la distribuzione sul territorio comunale di n. 4500 depliant informativi della iniziativa "Settembre in Festa 2013" prevede una spesa complessiva pari ad € 1.250,00 (IVA 4% esclusa);

Ritenuto opportuno provvedere;

Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

Richiamata la circolare 0016206 – 24.12.2010 della Corte dei Conti Sezione Regionale Lombardia, secondo la quale non rientrerebbero nel divieto del comma 8 art. 6, d.l. 78/2010 l'informazione data ai cittadini attraverso manifesti riguardanti le attività culturali (ad esempio informando la cittadinanza sulla data e luogo dove si svolgerà una rassegna o promozione alla lettura), in quanto dovrebbero essere considerate come spese di iniziative di pubblica comunicazione senza le quali i cittadini non sarebbero informati adeguatamente sulle attività ed i servizi istituzionali dell'Ente; la Sezione osserva infatti che i limiti ex art. 6 comma 8 d.l. 78/2010 afferenti "le spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza" non comprendono gli oneri a carico dell'Amministrazione funzionali a promuovere la conoscenza dell'esistenza e delle modalità di fruizione dei servizi pubblici da parte della collettività;

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di € 1300,00 (iva 4% inclusa) per la stampa, la grafica e la distribuzione sul territorio comunale di n. 4500 depliant informativi dell'iniziativa "Settembre in Festa 2013" e che la stessa può essere impegnata al Cod. Bil. 1010102 - Cap. 639 "Spese per comunicazioni istituzionali" del bilancio 2013;

Stabilito l'utilizzo della disponibilità del cap. 639 con il Responsabile Area Organizzazione per € 1.300,00;

Tutto ciò premesso;

Ritenuto opportuno provvedere;

Richiamato quanto segue:

- il T.U. D. Lgs del 18 Agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs del 30 marzo 2001 n. 165;
- il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13.11.1997;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la deliberazione G.C. n. 118 del 6.12.2012, esecutiva si sensi di legge, di individuazione della nuova struttura organizzativa, a seguito dei processi di riforma in atto, e delle valutazioni effettuate in tema di gestioni associate di funzioni e servizi;
- la deliberazione G.C. n. 123 del 13.12.2012 con la quale l'Area AA.GG. e Tributi è stata ridenominata e individuata in Area Affari Generali e Servizi al Cittadino mediante accorpamento delle attuali Aree AA.GG./Tributi e Istruzione e Cultura;
- il decreto n. 12 del 19/12/2012 – prot. n. 14677 con il quale Segretario Generale / Direttore Generale ha proceduto all'assegnazione del personale tra le Aree organizzative di massima dimensione, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicarsi dell'attività gestionale che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 20/12/2012 - prot. n. 14745 - con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Affari generali e Servizi al Cittadino e le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del d. lgs 267/2000;
- l'atto prot. n. 00002496 del 27.03.2013 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza al personale presente all'interno dell'Area Affari Generali e Servizi al Cittadino;

Richiamata, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22.12.2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art. 9 D.L. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009", nella quale è previsto quanto segue:

.... ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- Ricontrare il necessario stanziamento / disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;
- Accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (salvi rilevanti ai fini del patto di stabilità).

Con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità

DETERMINA

1. Di incaricare, per le motivazioni sopraindicate, la Società Fedo Group Srl di Cernusco sul Naviglio per la stampa, la grafica e la distribuzione sul territorio comunale di n. 4500 depliant informativi della iniziativa "Settembre in Festa 2013" per la spesa complessiva pari ad € 1300,00 (iva 4% inclusa);
2. Di impegnare la somma complessiva pari ad € 1300,00 (iva 4% inclusa) al Cod. Bil. 1010102 - Cap. 639 "Spese per comunicazioni istituzionali" del bilancio 2013;
3. Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per liquidare le relative fatture senza ulteriore determinazione previa attestazione sulle stesse del visto di regolare fornitura da parte del Responsabile di servizio;
4. Di provvedere a tutti i provvedimenti conseguenti alla presente determinazione;
5. Che i codici CIG richiesti per le fattispecie contrattuali in oggetto sono il n. Z2F0B1A30B ;
6. Di dare atto che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1 lettera A D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009;
7. Di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 17/01/2013, in attuazione del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;
8. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile competente ai sensi degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000.



di Gianpiero Cominetti
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

VISTO

Il Responsabile Area Organizzazione
Rag. Francesca Gorza

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO:

DETERMINAZIONE N. 74

DEL 02-08-2013

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

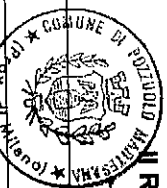
Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

FAVOREVOLVE

Pozzuolo Martesana,

2/08/2013

Il Responsabile dell'Area
Clampiero Coninetti



PABERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267

"Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

“Testo | Unica delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, esprime parere:

VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA

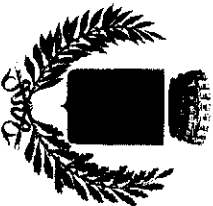
PUBBLICAZIONE

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

dal al

Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo
(Sig. Livio Zambelli)



COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Via Martiri della Liberazione, 11 – 20060 Pozzuolo Martesana (MI)

P. IVA 03609520154 – C.F. 83504230158

Tel. 02/950808224 – Fax 02/95357307

Mail: comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it

Area Economico - Finanziaria

Allegato all'atto 74 del 02-08-2013

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART. 153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

IMPEGNO DI SPESA PER LA STAMPA, LA GRAFICA E DISTRIBUZIONE DEPLIANT DELL'INIZIATIVA "SETTEMBRE IN FE	AFFARI GENERALI 74 del 02-08-2013
--	-----------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **639** Art. 0 di **Spesa a COMPETENZA**
Cod. Bil. (1010102) **ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME**
Denominato **SPESE PER COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI**

ha le seguenti disponibilità:

	Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 13-08-2013	2.500,00
		7.100,00
A	Stanziamiento Assestato	0,00
		2.500,00
B	Impegni di spesa al 13-08-2013	0,00
		7.100,00
B1	Proposte di impegno assunte al 13-08-2013	0,00
		3.640,00
C	Disponibilit� (A - B - B1)	0,00
		2.500,00
D	Impegno 493/2013 del presente atto	3.460,00
		1.300,00
E	Disponibilit� residua al 13-08-2013 (C - D)	1.200,00
		2.160,00

Fornitore: **FEDO GROUP SRL**

**Parere sulla regolarit  contabile e attestazione
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarit  contabile, la disponibilit  sulla
voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime
PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

Per IL RESPONSABILE DELL'AREA

ECONOMICO-FINANZIARIA

Roberta Leonilde Cacciari



Pozzuolo Martesana, li 13-08-2013