



Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

N. 329 DEL 27/08/13 **REGISTRO GENERALE**

DETERMINAZIONE N. 73 DEL 24-05-2013

AREA LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO LL.PP-AMBIENTE-PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER PRIMO TAGLIANDO MANUTENTIVO VEICOLO PROTEZIONE CIVILE
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA
IL RESPONSABILE DELL'AREA

DATO atto che è stato necessario far provvedere all'effettuazione del **primo tagliando di manutenzione ordinaria del veicolo fuoristrada Marca TATA modello XENON** in dotazione alla Protezione Civile, entro un anno dalla consegna da parte del concessionario, al fine di mantenere le garanzie di Legge;

SENTITA la Concessionaria **TATA - PAN CAR** con officina autorizzata, avente sede a Lodi Via Milano 44 la stessa ha richiesto per l'esecuzione dell'intervento manutentivo la somma di €. **252,36.**

RICHIAMATO quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- Il decreto n. 12/2012 del 19/12/2012 con il quale il Direttore Generale ha proceduto alla assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicitarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2013 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 14/2012 del 19/12/2012 prot. 14727 del 20/12/2012 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici, manutenzioni e ambiente;
- L'atto del 16/01/2013 prot. n. 630 con il quale sono stati assegnati i Servizi e procedimenti di competenza dell'Area L.L. P.P. Manutenzioni e Ambiente al personale presente all'interno della stessa Area;

**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

RICHIAMATA, inoltre, la delibera G.C. 180 del 22/12/2009 "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009", nella quale è previsto quanto segue:

ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SPESA

I Responsabili di settore prima di adottare provvedimenti che comportino impegni di spesa hanno l'obbligo di:

- riscontrare il necessario stanziamento/disponibilità di bilancio sulle risorse assegnate in gestione;
- accertare nel provvedimento, dandone atto nel provvedimento, che i conseguenti pagamenti siano compatibili con i relativi stanziamenti a bilancio e con le regole di finanza pubblica (salvi rilevanti ai fini del patto di stabilità);
- con particolare riferimento alle spese di investimento si deve tener conto dell'equilibrato rapporto tra previsioni di riscossioni e di pagamenti in conto capitale, delle sopravvenute variazioni che comportino variazioni in uno dei due fattori o modifiche del patto di stabilità;

RICHIAMATA la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2013 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 22/04/2013;

DETERMINA

DI DARE ATTO dei lavori eseguiti dalla Concessionaria PAN CAR avente sede in via Milano 44 a Lodi al veicolo TATA modello Xenon in dotazione alla Protezione Civile;

1. **DI IMPEGNARE** la somma di **€ 252,36= IVA compresa**;
2. **DI IMPUTARE** l'importo di **€ 252,36= IVA compresa all'intervento cod. 1.08.01.03 cap. 5490** del bilancio corrente;
3. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata alla prevenzione di infiltrazioni di tipo criminale, si informa che il pagamento della spesa derivante dalla presente richiesta potrà essere effettuato esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale su conto da indicare in fattura come dedicato a tale scopo;
4. **DI DARE ATTO** che la fornitura sarà liquidata senza ulteriore atto determinativo, previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata per regolare esecuzione dal responsabile del servizio;
5. **DI DARE ATTO** che al presente intervento sono stati assegnati i codici di seguito elencati:
-
- **CODICE CIG: Z770A1CF8B**

DI DARE ATTO che è stata eseguita la verifica preventiva della coerenza del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I.L.PP.
MANUTENZIONI AMBIENTE**



**Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano**

ALLEGATO AL PROVVEDIMENTO: DETERMINAZIONE N. 73 DEL 24-05-2013



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147Bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere

FAVOREVOLE

Pozzuolo Martesana, **23 AGO. 2013**

Il Responsabile dell'Area
Ivano Bacchieri



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esaminato l'atto sottoscritto dal Responsabile dell'Area interessata, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", esprime parere:

VEDI ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ALLEGATA

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è pubblicata all'Albo dell'Ente consecutivamente:

dal " " al " "

Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo
(Sig. Livio Zambelli)

Comune di
POZZUOLO MARTESANA
Provincia di Milano

2012



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista Carnet](#) [Dettaglio Comunicazione](#)

Utente: Ivano Baccilieri

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA - UFFICIO TECNICO COMUNALE

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z770A1CF8B
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 253,00

Oggetto **PRIMO TAGLIANDO VEICOLO DI PROTEZIONE CIVILE**
Procedura di scelta **AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - COTTIMO FIDUCIARIO**
contraente

Oggetto principale **SERVIZI**
del contratto

CIG accordo quadro -

CUP -

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)
COM01/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936

Comune di Pozzuolo Martesana

Provincia di (MI)

ATTESTATO DI COPERTURA

TECNICO Numero 00073 del 24/05/2013

Data di stampa: 23-08-13

Oggetto :IMPEGNO DI SPESA PER PRIMO TAGLIANDO MANUTENTIVO VEICOLO PROTEZIONE CIVILE

Anno	Capitolo	Art.	Tipo	N.Operaz.	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo
2013	5490	0	Imp.	513	0	IMPEGNO DI SPESA PER PRIMO TAGLIANDO MANUTENTIVO VEICOLO PROTEZIONE CIVILE		252,36

TOTALE 252,36

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art.151 comma 4 D.Lgs.267 del 18 Agosto 2000)

Data : 23-08-13

Il Responsabile del Servizio Finanziario



✓ Rag. Lucio Marotta
Lucio Marotta

