



## **UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**

### **‘ADDA MARTESANA’**

Città Metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana - Truccazzano**

#### **SETTORE 1 STAFF DIREZIONALE COMUNICAZIONE E CUC**

**Determinazione n. 5 del 23-01-2018**

**Registro generale n. 29 del 23-01-2018**

**OGGETTO: GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO COMUNALE DEI COMUNI DI LISCATE E TRUCCAZZANO - PERIODO: 01/02/2018 31/01/2020 CIG 72952842CE NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

##### **IL CAPO SETTORE 1**

Staff Direzionale – Comunicazione – Centrale Unica Di Committenza – Ricerca Bandi Di Finanziamento

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 9 del 29-03-2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019, e le sue variazioni approvate con deliberazioni del Consiglio dell’Unione n. 17 del 22-06-2017, n. 25 del 27/07/2017, n. 30 del 29-09-2017, n. 33 del 26/10/2017 e n. 37 del 30/11/2017;

**VISTA** la deliberazione della Giunta dell’Unione n. 39 del 25-05-2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi 2016, 2017 e 2018, successivamente modificato con deliberazione della Giunta dell’Unione n. 44 del 28-06-2017 e con la quale i responsabili sono

stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma triennale e dell'elenco annuale, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici dall'ordinamento dell'ente e, in particolare, dal regolamento dei contratti;

**RICHIAMATI** inoltre:

- l'art. 151, comma 1 del DLgs 267/2000 secondo cui "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"
- l'art. 163 del DLgs 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" (articolo così sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014);

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Unione n. 17 del 12/12/2017 (reg. gen. 322 del 12/12/2017), esecutiva dal 13/12/2017, con la quale il Capo Settore 3 "Affari Generali - Cultura, Sport e Tempo Libero - Servizi Educativi" ha, tra l'altro, approvato il Capitolato Speciale di Appalto relativo alla gestione del servizio bibliotecario comunale dei comuni di Liscate e Truccazzano - Periodo: 01/02/2018 - 31/01/2020 ed assunto il relativo impegno di spesa;

**PREMESSO** che con determinazione a contrarre n. 47 in data 14/12/2017 (reg. gen. 332 del 14/12/2017) del Capo Settore 1 "Staff Direzionale - Comunicazione - Centrale Unica di Committenza - Ricerca Bandi di

Finanziamento" veniva stabilito di affidare il contratto di appalto relativo alla gestione del servizio bibliotecario comunale dei comuni di Liscate e Truccazzano - Periodo: 01/02/2018 - 31/01/2020, tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e veniva approvata la bozza dell'avviso di manifestazione di interesse e della lettera invito, unitamente agli allegati;

**CONSIDERATO** che con la determinazione a contrarre veniva individuato, quale criterio di scelta della migliore offerta, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC (art. 78 d.Lgs. 50/2016), si applica l'art. 216, comma 12 del Codice dei contratti pubblici, il quale stabilisce che "*...omissis... la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante ...omissis...*";

**VISTO** l'art. 77, D.Lgs. n. 50/2016 il quale dispone che "*nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto*";

**CONSIDERATO** che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 22/01/2018 alle ore 9:00 e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione;

**CONSIDERATO** che l'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che la commissione sia costituita da

un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni;

**VISTO** quanto disposto dall'art. 77, comma 3, ultima parte, del sopra citato decreto secondo cui *"la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'articolo 58"*;

**DATO ATTO** che il contratto da affidare, rientra tra le fattispecie indicate dalla disposizione sopra menzionata, in quanto di importo inferiore alla soglia comunitaria stabilita nell'art. 35, comma 1, lett. d);

**RICHIAMATO** l'art. 107 del d.Lgs. 267/2000, il quale attribuisce *"...omissis... ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente: a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso...omissis"*, rafforzato dalla sentenza del Consiglio di Stato (n. 5436 del 22/11/2017), con la quale la Corte afferma che *"Un consolidato orientamento giurisprudenziale da cui il Collegio non intende discostarsi, afferma che, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, tra le attribuzioni dirigenziali, figurano espressamente anche quelle concernenti: "a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso; b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso". Pertanto, non sussiste incompatibilità tra le funzioni di Presidente della commissione di gara e quelle di responsabile del procedimento o di dirigente del settore cui compete approvare gli atti della procedura selettiva (Cons. Stato, V, 20 novembre 2015, n. 5299; 27 aprile 2012, n. 2445 e 18 settembre 2003, n. 5322)"*;

**RITENUTO**, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento della fase di programmazione, progettazione ed esecuzione dell'appalto in questione (dott.ssa Maria Valeria SAITA) di selezionare tre commissari tra i funzionari di questa stazione appaltante, così come disposto dal citato art. 77, comma 3, ultima parte, quindi di nominare quali componenti della commissione i signori:

- Presidente: dott.ssa Maria Valeria SAITA (Capo Settore 3 "Affari Generali – Cultura, Sport e Tempo Libero – Servizi Educativi")
- commissario: rag. Viviana Margherita CEREÀ (Capo Settore 5 "Entrate");
- commissario: dott.ssa Michela Giuliana STELLA (Istruttore Amministrativo servizio biblioteca);

**RITENUTO**, inoltre, di nominare quale funzionario della stazione appaltante per supportare la Commissione nelle funzioni di segreteria il dott. Giampiero COMUNETTI, Capo Settore 1 dell'UCLAM;

**CONSIDERATO** che ai dipendenti pubblici dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' non spetta alcun compenso per l'incarico di commissario;

**PRESO ATTO:**

- delle dichiarazioni rese dagli stessi dipendenti ai sensi dell'art. 77, comma 9, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6;
- dei curriculum vitae del presidente e dei commissari;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RILEVATO** infine che al responsabile del procedimento, si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui alla Parte III, Titolo I, D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento afferente il presente atto di nomina della commissione di gara è il dott. Giampiero COMINETTI, Capo Settore 1 dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' e RUP della fase di affidamento della gara;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 15 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

**VISTO** altresì il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37 inerente agli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica;

**RICHIAMATO**, quanto segue:

- il Decreto Presidenziale n. 13 del 31.10.2016 di attribuzione delle funzioni 1. dirigenziali ex art. 107 e 109 D. Lgs. 367/2000 e di Posizione Organizzativa al Responsabile del Settore n. 1 "Staff Direzionale, Comunicazione, Centrale Unica di Committenza e Ricerche bandi di finanziamento" al dott. Giampiero Cominetti per il periodo 01.11.2016 - 31.12.2017;
- il Decreto Presidenziale n. 7 del 30/03/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art.107 e 109 D.Lgs. n. 267/2000 e di posizione organizzativa Settore 6 "Servizi Demografici e Sportelli Polifunzionali" al Dott. Giampiero Cominetti. Periodo transitorio dal 1° aprile 2017 al 31/12/2017 (e comunque fino ad individuazione di un nuovo Capo Settore 6);

**CONSIDERATO** che i suddetti provvedimenti, in seguito a conferma con Decreto presidenziale n. 13 del 31.07.2017, sono attualmente in corso di validità;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- il vigente Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17/10/2016;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 8 del 13/01/2017 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente dal 01/01/2017;
- il Regolamento di contabilità e del servizio di economato e provveditorato, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 27-02-2017;
- il D.Lgs n. 50/2016 in materia di contratti pubblici per la fornitura di lavori, - beni e servizi;
- il Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza dell'Unione, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 29-03-2017;
- la deliberazione della Giunta Unione n. 25 in data 8 marzo 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta dell'Unione approvava in via definitiva il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) dell'UCL 'Adda Martesana' 2017-2019;

## **DETERMINA**

1. **DI COSTITUIRE** la commissione giudicatrice per l'appalto relativo alla gestione del servizio bibliotecario comunale dei comuni di Liscate e Truccazzano - Periodo: 01/02/2018 - 31/01/2020;

2. **DI NOMINARE** componenti della commissione giudicatrice i sottoelencati dipendenti di questa stazione appaltante, i signori:
  - Presidente: dott.ssa Maria Valeria SAITA (Capo Settore 3 "Affari Generali – Cultura, Sport e Tempo Libero – Servizi Educativi")
  - commissario: rag. Viviana Margherita CEREÀ (Capo Settore 5 "Entrate");
  - commissario: dott.ssa Michela Giuliana STELLA (Istruttore Amministrativo servizio biblioteca);
3. **DI NOMINARE** segretario, con funzione di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla commissione giudicatrice, il dott. Giampiero COMUNETTI, Capo Settore 1 dell'UCLAM;
4. **DI DISPORRE** che venga assicurata la pubblicità legale nonché, ai fini della trasparenza amministrativa, e secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190, dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 37, la pubblicazione sul sito Web istituzionale e secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione del presente provvedimento nonché dei dati e/o delle informazioni ad esso relative nella sezione "Amministrazione trasparente";
5. **DI COMUNICARE** l'unità organizzativa competente e il nominativo del responsabile unico del procedimento ai soggetti di cui all'art. 7, L. 7 agosto 1990, n. 241 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse;
6. **DI DARE ATTO** che, in forza di quanto disposto dall'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale hanno l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
7. **DI DARE ATTO** che al responsabile del procedimento, si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui alla Parte III, Titolo I, D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, lì 23-01-2018

Il Responsabile del Settore  
GIAMPIERO COMINETTI

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005